

経営改革プラン平成21年度計画

社団法人 薩摩川内市シルバー人材センター

経営改革プラン取組項目		過去の取組実績 (平成18～20年度)	平成21年度取組計画		
項目	内容		取組内容	実績	
① 事務事業の見直し	総点検を実施し、見直していく (これまでの取組み) ① 祁答院支所長が入来支所長を兼務(平成18年4月から) ② 樋脇支所の嘱託員1名減 ③ 上甌支所が里支所の事務を取扱う	キャンセル等について、就業開拓推進員による訪問調査・分析	上期	総点検実施、見直しを継続する	就業開拓推進員の配置を検討中
			下期	総点検実施、見直しを継続する	就業開拓推進員を10月から3カ月配置し、会員の拡大・就業の実績向上を図ったが、結果は思うように伸びなかった。
② 財政の健全化	① 受託事業の開拓 ② 経費の削減	就業開拓推進員による各支所地域内の一般家庭訪問実施	上期	経費の削減を図る	昼休みの事務室の消灯を実施して光熱水費の経費節減を図っている。
			下期	経費の削減を図る	消灯による光熱水費の節減や正規職員退職後の採用を嘱託職員にするなどして経費の節減ができた。
③ 組織の見直し・職員配置・定員管理の適正化	① 東郷支所の事務委託を本所対応(平成20年度) ② 祁答院・入来支所の職員の嘱託員化の検討 ③ 理事数の削減(20人以内を15人以内に) ④ 支所の統廃合は、理事会の意見を集約し、平成19年度以降積極的に推進	① 実施済み ② 実施済み ③ 実施済み ④ 実施済み ・里・上甌支所を統合(平成19年4月1日) ・祁答院・入来支所を統合(平成20年4月1日)	上期	①～④は完了しているが、引き続き組織の見直し・職員の配置・定員管理に努める	常時組織体制のあり方や職員の配置などを模索している。
			下期	①～④は完了しているが、引き続き組織の見直し・職員の配置・定員管理に努める	平成22年度に向けて健全財政を維持するための職員の配置、組織の充実体制を検討した。
④ 人事制度の確立	① 講習会参加による技術・知識の習得 ② 給与制度については、積極的に調査研究	① 造園技能士資格者1名採用(平成19年4月1日)	上期	① 継続実施 ② 継続検討	① 上部団体の研修会の参加を行い、職員の質の向上をはかっている。 ② 給与制度は、他のシルバーセンターを参考に今後研究する。
			下期	① 継続実施 ② 継続検討	職員のブロック別研修会など参加して質の向上が図られた。給与制度は今後さらに研究する。

経営改革プラン平成21年度計画

社団法人 薩摩川内市シルバー人材センター

経営改革プラン取組項目		過去の取組実績 (平成18～20年度)	平成21年度取組計画	
項目	内容		取組内容	実績
⑤ 経営状況の点検、評価	①第三者機関による客観的な経営状況の点検・評価のあり方を検討 ②顧客満足度の向上・就業開拓推進員による実態調査、分析	①理事会で検討(年度別に分析) ②実施済み	上期 ①継続実施 ②技術力の向上を図るため講習会を実施	①については、毎月事業実績の評価を実施している。 ②剪定・刈払いの講習会を実施して技術の向上を図っている。
			下期 公益法人制度改正への対応を検討する 企画提案方式を検討する	公益法人制度への移行に向けて準備中。企画提案方式は国に申請中。
⑥ 経営情報等の公表、情報保護対策	①市の広報紙への財務諸表や事業内容等を掲載 ②個人情報の保護や適正な取得	①事業内容は市の広報誌へ掲載する ②実施済み	上期 ①事業内容等は市の広報誌への掲載を継続、また(社)全国シルバー人材センターホームページ等により周知を図る。財務諸表については方法を検討する ②継続実施	①市広報紙でのPR活動の実施。独自のシルバーだよりを編集し9月に発行。 ②個人情報の保護は継続して保護に努めている。
			下期 ①事業内容等は市の広報誌への掲載を継続、また(社)全国シルバー人材センターホームページ等により周知を図る。財務諸表については方法を検討する ②継続実施	①事業内容は市の広報紙で掲載できた。独自にシルバーだよりの第2回目を発行できて広報に努めた。 ②個人情報の保護は継続して保護に努めている。
上期 総括	中期計画を策定するための準備や事業実績の減の分析、会員拡大のためのシルバー事業活性化推進員を置くなど健全経営に向けて努力している。			
下期 総括	中期計画(H22～H26)を策定し、事業実績の減の分析を行い経営努力しながら就業開拓推進員を配置して健全経営に努められた。			

⑤-② 事業の年度別

単位:千円

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
17年度	15,410	18,674	21,254	26,143	23,322	22,818	25,515	29,097	20,364	12,517	16,255	17,565	248,934
18年度	13,451	18,699	20,202	21,279	20,702	23,170	24,926	22,681	20,950	13,243	12,644	16,534	228,481
19年度	11,967	16,862	16,493	21,536	19,911	20,817	20,061	20,517	16,753	9,881	13,061	14,932	202,791
20年度	11,243	17,517	17,871	24,467	18,136	17,915	19,229	19,990	20,035	10,600	11,669	14,570	203,241