

【別紙４】評価項目

(仮称) デジタル広報薩摩川内構築および運用保守業務委託評価項目

1 書類審査 (配点：500点)

1. 1 基準点 (配点：300点)

対象：【様式第3～9号】企画提案書

評価項目	配点
【業務実績 事業者】 過去5年以内（令和2年度から令和6年度）にウェブサイトの構築および運用保守の業務実績があるか。（様式第5号）	50
【業務実績 担当者】 配置予定者に過去5年以内（令和2年度から令和6年度）にウェブサイトの構築および運用保守の業務実績があるか。（様式第6号）	50
【実施体制】 担当業務のみならず、様々な分野のフォローアップができており、各分野の役割分担が明確で、本業務を推進する上で、十分な実施体制となっているか。また、市と円滑に連絡が取れる体制が整えられているか。（様式第7号）	50
【業務スケジュール】 本業務を遂行する上でのスケジュールがきめ細かく具体的なスケジュールとなっているか。（様式第8号）	50
【仕様書 基本的な考え方・コンセプト等】 (1)スマートフォンで見やすいデザインになっているか。（様式第9号）	100
【仕様書 基本的な考え方・コンセプト等】 (2)必要な情報にアクセスしやすい構成と容易な操作性が確保されたものになっているか。（様式第9号）	
【仕様書 基本的な考え方・コンセプト等】 (3)アクセシビリティに対する考え方が示され具体的な実現方法が示されたものになっているか。（様式第9号）	
【仕様書 基本的な考え方・コンセプト等】 (4)拡張性と柔軟性に対応した保守運用を行っていくための体制が整っているか。（様式第9号）	
【仕様書 基本的な考え方・コンセプト等】 その他、要求する以上の提案がなされているか。（様式第9号）	

1. 2 価格点[初期構築費用]（配点：50点）

対象：【様式第10号】業務見積書

評価項目	配点
（業務見積書 初期構築費用） 最低見積価格者の得点は50点となり、その他の者は計算結果に応じた得点（小数点以下四捨五入）とする。 価格点＝50点×（最低見積価格※1÷見積価格※2） ※1：全提案者中最も低い見積額 ※2：当該提案者の見積額 （様式第10号）	50

1. 3 価格点[運用保守費用]（配点：150点）

対象：【様式第11号】業務見積書

評価項目	配点
（業務見積書 運用保守費用） 採点は、費用見積額の低い順（3者）に採点する。 ・最低見積価格者：150点 ・2番目に低い見積価格者：80点 ・3番目に低い見積価格者：30点 ・4番目以降の者：0点 （様式第11号）	150

2 プレゼンテーション審査（配点：200点）

2. 1 プレゼンテーション（配点：100点）

評価項目	配点
自社が作成した企画内容の説明及び回答能力は優れているか。	100
本業務に対する熱意、やる気などが説明や質問の回答から読み取れるか。	

2. 2 ウェブサイトデモンストレーション（配点：100点）

評価項目	配点
ウェブサイトが見やすく伝わるページとなっていて、アクセシビリティ対応など誰もが利用することができる機能が搭載されているか。	100
その他、他社にはない独自機能について、魅力的で運用側も扱いやすいシステムとなっているか。	