

委任状

- ※ 委任状は、委任される本人（頼む方）が記入してください。
- ※ 記入された委任状のコピー（複写）は使用できません。
- ※ 委任状を偽造したり、不正に使用すると法律により罰せられます。

薩摩川内市長 殿

記入日 令和 年 月 日

【委任者（頼む方）】

住所
氏名 印 生年月日
連絡先 大・昭・平・令 年 月 日

私は、次の者を代理人と定め、下記の事項について委任します。

【代理人（窓口に来る方）】

住所
氏名 委任者との関係
連絡先 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

※ 窓口に来る代理人は、代理人本人が確認できる身分証明書（運転免許証等）をお持ちください。

【代筆者】 ※委任者が、身体的理由等により、やむを得ず自署できない場合のみ記入してください。

委任者が、下記の理由により、自署できないため、委任者の意思を確認の上、下記の者が代筆しました。

住所
氏名 委任者との関係
連絡先 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日
代筆理由 身体上の理由 施設等入所 その他（ ）

【委任事項】 ※委任する事項の□に✓をつけて通数をご記入ください。

● 戸籍に関する証明書の請求に関すること

本籍 薩摩川内市

筆頭者 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

- 戸籍謄本（全員分） 戸籍抄本（個人名 ）【 通】
 相続など 死亡の記載があるもの（必要な方の氏名 【 通】）
 出生から死亡までの記載があるもの【 組】
 身分証明書 記載事項証明書 戸籍附票（必要な住所 ）

● 住民票の写し等の請求に関すること（全員・個人氏名 ）【 通】

◆ 住民票に記載が必要な□に✓を入れてください。

- 本籍・筆頭者（国籍） 世帯主・続柄 記載しない（省略）
 個人番号（マイナンバー） 住民票コード

※ 個人番号（マイナンバー）・住民票コードが記載された住民票の代理請求の場合は、委任者本人の住所宛に転送不要で郵送しますので、返信用封筒と切手をご準備ください。

● 住民異動届に関すること（転入・転居・転出・その他（ ））

《証明の使用目的及び備考》

.....