転　出　届

（　　－　　）
薩摩川内市長　様

転出方法は何になりますか

- ☐ 転出
- ☐ 特例転出→**マイナンバー（住基）カード**が必要
- ☐ 国外転出

本人確認書類は何をおもちですか

- ☐ 運転免許証(No.　　)
- ☐ 健康保険証
- ☐ マイナンバーカード
- ☐ パスポート
- ☐ 障害者手帳
- ☐ 住基ｶｰﾄﾞ（顔写真入り）
- ☐ その他(　　)

異動日 **住み始める日**	令和　　年　　月　　日 ※２週間以降の未来日での受付はできません
届出日	令和　　年　　月　　日

窓口へ届けに来られた方の氏名を記入してください

届出人氏名

生年月日　T・S・H　　年　　月　　日

電話番号（　　－　　－　　）

転出される世帯以外の方が届ける場合は住所を記入してください

☐県外（都道府県名から記入）　☐市外（市町村名から記入）
☐市内（町名から記入）

薩摩川内市でのご住所を記入してください

薩摩川内市

建物名　部屋番号等

転出先のご住所を記入してください

※国外転出の場合は国名だけ記入してください

〒

建物名　部屋番号等

転出先の世帯主の方をご記入ください

☐届出人と同じ

フリガナ

世帯主名

届出人署名　㊞

※本人・同世帯の方が届出人の場合は押印省略

A -

No	※フリガナと氏名をご記入ください	生年月日	性別	世帯主との続柄	異動事由	得喪変年月日	資格	職員使用欄	
1	フリガナ ☐届出人と同じ	T S H R　・　・	男・女	**世帯主・妻・夫** **子・父・母** **その他**		得　喪　変 ・　・	主 擬 員 学	個力 ☐ 台帳確認済 ☐ 運用確認済 ☐ 国外継続利用 ☐ 個力同日交付有	備考：
2	フリガナ	T S H R　・　・	男・女	**世帯主・妻・夫** **子・父・母** **その他**		得　喪　変 ・　・	主 擬 員 学		
3	フリガナ	T S H R　・　・	男・女	**世帯主・妻・夫** **子・父・母** **その他**		得　喪　変 ・　・	主 擬 員 学	住力 ☐ 運用確認済	
4	フリガナ	T S H R　・　・	男・女	**世帯主・妻・夫** **子・父・母** **その他**		得　喪　変 ・　・	主 擬 員 学	☐ 証明発行履歴（有・無）	
5	フリガナ	T S H R　・　・	男・女	**世帯主・妻・夫** **子・父・母** **その他**		得　喪　変 ・　・	主 擬 員 学		

☐ 続柄確認(ｱｸﾛ・戸籍・届書・受理証明)	☐ 過料・個力失効説明済	☐ 国保証、資格確認書返信用封筒お渡し済
本籍地TEL(担当　　氏)	☐ 転出証明書に準ずる証明書	☐ お知らせ発行により回収無
☐ 親権者確認(共同・父・母)	☐ 本人確認通知	☐ 医療費返還チラシ交付済

ホール	
受付	
入力	
審査	
連携	／

受付No			
カゴNo			

※赤線内を記入し、該当ある時は☐にチェックしてください