

●この請求書記入し、以下のものと同封し下記の請求先に送付してください。

- ① 運転免許証等の写し(請求者の本人確認書類)
- ② 切手を貼った返信用封筒(送付先を記入したもの)
- ③ 手数料分の郵便局定額小為替
- ④ 委任状(同一世帯でない場合)
- ⑤ 関係、親権の分かる戸籍の写し(必要な場合)

●請求先

〒895-8650 薩摩川内市神田町3番22号
 薩摩川内市役所 市民課 郵送グループ
 ダイヤルイン 0996(22)8115 案内後2548、2542
 代表 0996(23)5111



送付額	小切手	為替	現金
確認	本人	送付先	確認書類
精算	手数料	合計	返金

郵送による住民票の請求書

令和 年 月 日

① 請求者 または 委任者	住所 (送付先)	添付された請求者の本人確認書類(運転免許証等)写しと送付先が一致すること	
	ふりがな 氏 名	①	
	連絡先	屋間連絡のとれる電話番号が必須です(携帯可) Tel - -	
	請求者又は委任者と②証明書に記載が必要な人との関係(□に✓を入れてください。) ☐ 本人 ☐ 同一世帯の方 ☐ その他の方() ※委任状が必要です。		

② 証明に 記載が 必要な人	住所	薩摩川内市 ⇒
	ふりがな 氏 名	
	生年月日	☐ 明治 ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 年 月 日
	証明の使用目的 (具体的に)※	☐ 免許証関係 ☐ その他(具体的に)
	証明の提出先	

③ 何が 何通 必要で すか	必要な証明書		必要枚数	1通あたりの手数料	
	住民票	(1)世帯全員のもの (住民票謄本)	通	300円	※手数料は、郵便局の定額小為替でお願いします。切手は不可です。また、各市町村で手数料は異なりますので、注意してください。
		(2)②証明に記載が必要な人の個人のもの (住民票抄本)	通		
		(3)②証明に記載が必要な人の個人のもの (除票)	通		
		上記(1)から(3)の証明書に、右記の記載事項が必要なものに、☑をしてください。 ※住民票コード及び個人番号(マイナンバー)記載について ・ご本人の住民票に記載された現住所地しか送付できません。 ・除票には、記載できません。	☐ 本籍 ☐ 続柄 ☐ 住民票コード ☐ 個人番号(マイナンバー)	本人請求は200円	

備考	※ 特に記載が必要となる事項がありましたら、この欄に記入してください。 ※ 住民票コード・個人番号(マイナンバー)記載の住民票を請求される場合は、法令により利用用途が制限されているため、②の証明の使用目的欄に、使用目的・提出先を必ず記入してください。
----	--