

事業開始の10日前までに
提出してください。

記入例 1

様式第1号（第5条関係）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

薩摩川内市長 様

申請団体 名 称 川内花いっぱい会
代 表 者 住 所 薩摩川内市神田町3番22号
氏 名 会 長 薩 摩 太 郎
電 話 番 号 〇〇-〇〇〇〇

快適環境づくり補助金交付申請書

令和〇〇年度における快適環境づくり補助金の交付を受けたいので、薩摩川内市補助金等交付規則第5条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

- | | | | |
|---|-----------|--------|---|
| 1 | 交付申請額 | 50,000 | 円 |
| 2 | 添付書類 | | |
| | (1) 事業計画書 | | |
| | (2) 収支予算書 | | |
| | (3) その他 | | |

補助対象経費に団体区分ごとの補助率を乗じた額
(1,000円未満切捨て)を記載してください。
※ 団体区分により補助率と上限額が異なります。

様式第 2 号（第 5 条関係）

事業計画書	
1	<p>事業の目的</p> <p style="padding-left: 20px;">空き家の増加により自治会周辺の景観が損なわれてきたため、通行する人も楽しめるような季節の花を植えて、修景を図る。</p>
2	<p>事業実施計画</p> <p>(1) 実施団体の概要</p> <p style="padding-left: 20px;">〇〇自治会有志 20名</p> <p>(2) 実施（予定）日時</p> <p style="padding-left: 20px;">令和〇〇年〇月〇日～令和〇〇年〇月〇日</p> <p>(3) 実施場所</p> <p style="padding-left: 20px;">〇〇自治会館敷地、市道〇〇線沿い ←—— 注 1 参照</p> <p>(4) 土地の所有（管理）者</p> <p style="padding-left: 20px;">〇〇自治会、薩摩川内市 ←—— 注 2 参照</p> <p>(5) 実施内容</p> <p style="padding-left: 20px;">〇〇自治会館敷地の花壇に季節の花を植え、市道〇〇線沿い約 30m には、季節の花を植えたプランターを設置する。</p>

様式第 3 号（第 5 条関係）

収支予算書

補助対象経費のみ計上してください。

1 収入の部

区分	予算額	備考
市補助金	50,000 円	
自己負担金	6,000 円	
計	56,000 円	

2 支出の部

区分	予算額	備考
花苗（計 400 本）	32,000 円	春植え、秋植え
培養土、腐葉土	12,000 円	
堆肥、化成肥料	6,000 円	
プランター（30 個）	6,000 円	
計	56,000 円	

（注）

- 1 実施場所の見取図を添付してください。
- 2 他人の所有に属する財産（土地等）を使用する場合は、その承諾書（又はその写し）を添付してください。