

平成27年度の

嘱託員を募集します



【応募資格】採用時において市内に居住する方で、希望する職種の応募資格を満たす方
*複数職種への応募はできません。

①履歴書(市販品可、自筆・顔写真貼付)
②応募資格に資格要件がある場合、資格を証明する書類の写し(資格取得見込の場合は、その旨を記載したものを提出してください。)

【提出書類】
【選考方法】面接試験を実施します。試験日などについては、後日応募者に通知します。
*3月上旬を予定

【報酬月額】掲載の報酬月額は平成26年度の参考額です。平成27年度の予算の状況により変動する場合があります。
【勤務条件】主に月17日、8時30分〜17時15分の勤務
*職種によっては異なります。
【委嘱期間】1年間
*勤務態度などにより委嘱期間を更新することがあります。

【その他】健康保険・厚生年金に加入、雇用保険の適用有
【応募締切】2月27日(金)17時15分(郵送は当日必着)

【応募・問合せ先】別表の希望する職の応募・問合せ先
【送付先の所在地】

- ▼本庁 895-8650
- ▼神田町3-22
- ▼市民健康課(川内保健センター内) 895-005
- ▼5 西開間町6-10
- ▼消防局 895-007
- ▼2 中郷町5031-1
- ▼中央公民館・中央図書館 895-0076 大小路町14-5
- ▼少年自然の家 895-0005 永利町2133
- ▼樋脇支所 895-112
- ▼92 樋脇町塔之原1-7
- ▼3 入来支所 895-114
- ▼92 入来町浦之名33
- ▼東郷支所 895-111
- ▼06 東郷町斧刈362
- ▼東郷公民館 895-1106 東郷町斧刈618
- ▼4 萩答院支所 895-1595 萩答院町下手67
- ▼1501 萩答院町下手974
- ▼里支所 896-119
- ▼2 里町里1922
- ▼上甕支所 896-1201 上甕町中甕481
- ▼1 上甕支所 896-1201 上甕町中甕490
- ▼下甕支所 896-196
- ▼96 下甕町手打819
- ▼下甕手打診療所 896-1601 下甕町手打956
- ▼下甕歯科診療所 896-1521 下甕町青瀬606-2
- ▼鹿島支所 896-1392 鹿島町蘭牟田145
- ▼710

本 庁

番号	職名	募集人員	報酬月額(参考)	業務内容など	勤務場所	必要な免許資格、経験など	応募・問合せ先
1	行政事務嘱託員(Ⅱ種)	1人	131,900円	新築家屋、増築家屋、解体家屋および償却資産該当者の調査照合に関する業務	税務課	■普通自動車運転免許	税務課 家屋グループ ☎(22)8115 (内線 2251)
2	建築士業務嘱託員	1人	164,700円	公共施設の点検および管理に関する業務、固定資産台帳のデータ確認および入力に関する業務	財産活用推進課	■建築士(二級建築士以上) ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	財産活用推進課 財産活用グループ ☎(22)8115 (内線 4770)
3	行政事務嘱託員(Ⅱ種)	1人	131,900円	普通財産の管理に関する業務、登記簿などの確認および整理に関する業務	財産活用推進課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	財産活用推進課 財産活用グループ ☎(22)8115 (内線 4770)
4	車両管理業務嘱託員	1人	157,500円	自動車の点検整備、集中管理車両の配車業務および管理	財産活用推進課	■大型自動車第一種免許 ■自動車整備士技能検定3級以上の資格を有する方で、自動車の点検・整備に関して2年以上の実務経験を有する方	財産活用推進課 財産管理グループ ☎(22)8115 (内線 4761)
5	機械室補助業務嘱託員	1人	187,400円	市庁舎の電気・機械設備の保全管理および空調自動制御パソコン操作、ならびに市庁舎環境管理業務	財産活用推進課	■第一種電気工事士 ■電気・機械設備の管理ができる方で、2年以上の実務経験を有する方	財産活用推進課 財産管理グループ ☎(22)8115 (内線 4761)
6	行政事務嘱託員(Ⅱ種)	2人	131,900円	市内の各世帯を訪問(2人1組)し、地域防災計画・広域避難計画の経路、集合場所などの説明や避難方法の確認業務、戸別受信機の管理や使用方法の説明業務、その他防災業務補助	防災安全課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	防災安全課 防災グループ ☎(22)8115 (内線 4921)

番号	職名	募集人員	報酬月額(参考)	業務内容など	勤務場所	必要な免許資格、経験など	応募・問合せ先
7	コミュニティ主事	1人	124,300円	地区コミュニティ協議会の支援に関する業務、地区コミュニティセンターの管理運営に関する業務	育英地区コミュニティセンター	■地域活動に意欲がある方 ■パソコン操作が可能	コミュニティ課 コミュニティ・生涯学習グループ ☎(22)8115 (内線 4612)
8	コミュニティ主事	1人	124,300円	地区コミュニティ協議会の支援に関する業務、地区コミュニティセンターの管理運営に関する業務	湯田地区コミュニティセンター	■地域活動に意欲がある方 ■パソコン操作が可能	コミュニティ課 コミュニティ・生涯学習グループ ☎(22)8115 (内線 4612)
9	コミュニティ主事	1人	124,300円	地区コミュニティ協議会の支援に関する業務、地区コミュニティセンターの管理運営に関する業務	西方地区コミュニティセンター	■地域活動に意欲がある方 ■パソコン操作が可能	コミュニティ課 コミュニティ・生涯学習グループ ☎(22)8115 (内線 4612)
10	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	2人	124,300円	住民票などの発行・住民異動などに関する窓口業務全般	市民課	■パソコン操作が可能	市民課 住民グループ ☎(22)8115 (内線 2546)
11	行政事務嘱託員(Ⅳ種)	1人	157,500円	電話交換・総合案内業務	市民課	■パソコン操作が可能	市民課 市民相談グループ ☎(22)8115 (内線 2571)
12	清掃業務嘱託員	1人	164,700円	不法投棄の調査、回収および指導業務、資源ごみ回収資材の配布業務、川内木場茶屋最終処分場の点検管理業務	環境課	■普通自動車運転免許	環境課 廃棄物対策グループ ☎(22)8115 (内線 2731)
13	看護師業務嘱託員(予防接種)	1人	145,500円	予防接種に関すること	川内保健センター	■普通自動車運転免許 ■看護師 ■パソコン操作が可能	市民健康課 予防グループ ☎(22)8811
14	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	1人	124,300円	各種検診、届出書などデータ入力事務など	川内保健センター	■パソコン操作が可能 ■入力などの電算実務経験有	市民健康課 健康企画グループ ☎(22)8811
15	介護予防業務嘱託員	2人	164,700円	介護予防事業に関する健康相談、健康教育、訪問指導など	高齢・介護福祉課	■普通自動車運転免許 ■看護師 ■パソコン操作が可能	市民健康課 健康増進第1グループ ☎(22)8811
16	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	1人	124,300円	各種申請書受付や制度の説明・相談など、国民年金に関する窓口対応業務	保険年金課	■パソコン操作が可能	保険年金課 国民年金グループ ☎(22)8115 (内線 2811)
17	保健師業務嘱託員	1人	200,000円	医療費分析やデータヘルス計画に基づく保健指導など、医療費の適正化に関する業務	保険年金課	■保健師 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	保険年金課 国保グループ ☎(22)8115 (内線 2841)
18	障害認定訪問調査相談業務嘱託員	2人	200,000円	障害福祉サービスの相談・申請受付、障害支援区分調査、概況調査、調査書作成、サービス等利用計画審査、障害認定審査会に関する業務など	障害・社会福祉課	■普通自動車運転免許 ■保健師、社会福祉士、精神保健福祉士、介護支援専門員、相談支援専門員のいずれかの資格 ■パソコン操作が可能	障害・社会福祉課 障害福祉G ☎(22)8115 (内線 2162)
19	手話通訳業務嘱託員	1人	151,500円	手話通訳業務、障害者手帳の受付・審査・交付業務、NHK放送受信料減免・運賃料金割引制度の申請に関する業務など	障害・社会福祉課	■普通自動車運転免許 ■手話通訳士または手話通訳者 ■パソコン操作が可能	障害・社会福祉課 障害福祉G ☎(22)8115 (内線 2162)
20	隣保館指導員	1人	137,400円	隣保館連絡協議会に関する業務、隣保館の維持管理業務、その他隣保館に関する業務など	障害・社会福祉課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	障害・社会福祉課 社会福祉G ☎(22)8115 (内線 2171)
21	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	2人	124,300円	臨時福祉給付金の申請受付、審査業務など	障害・社会福祉課	■パソコン操作が可能	障害・社会福祉課 社会福祉G ☎(22)8115 (内線 2171)