

番号	職名	募集人員	報酬月額(参考)	業務内容など	勤務場所	必要な免許資格、経験など	応募・問合せ先
41	学校用務嘱託員	5人	124,300円	来客者の対応、印刷業務、学校敷地の草刈り、屋内外での校内環境整備その他の学校用務	川内・樋脇・入来・東郷・祁答院地域のいずれかの小・中学校	■普通自動車運転免許 ■屋外作業可能 ■教育に関心と意欲のある方	教育総務課 企画総務グループ ☎(22)8115 (内線 5122)
42	幼稚園教諭業務嘱託員	3人	140,700円	幼稚園児(3歳～5歳)の保育に関する業務	川内・樋脇・入来・東郷・祁答院地域のいずれかの幼稚園	■普通自動車運転免許 ■幼稚園教諭免許(更新期限内であるもの)	教育総務課 企画総務グループ ☎(22)8115 (内線 5122)
43	学校司書補業務嘱託員	2人	124,300円	児童・生徒への図書貸し出し、返本、読書指導・啓発、図書の購入、蔵書整理および保管ならびに学校図書館の庶務・会計などの業務	川内・樋脇・入来・東郷・祁答院地域のいずれかの小・中学校の図書館	■普通自動車運転免許 ■児童・生徒への読書指導に理解と意欲のある方	教育総務課 教育施設グループ ☎(22)8115 (内線 5133)
44	学校司書業務嘱託員		128,100円				
45	社会教育指導員	3人	151,500円	家庭教育学級事業などの企画・立案および指導・講話、PTAなど社会教育関係団体や学習グループの育成・支援、さつませんだい学校応援団、わくわく薩摩川内土曜塾に関する業務、中央公民館各種講座の企画・立案・運営	中央公民館	■普通自動車運転免許 ■教職経験者または社会教育主事任用資格 ■パソコン操作が可能	中央公民館 社会教育課 ☎(22)7251
46	青少年教育指導員	2人	140,700円	青少年の悩み相談への対応、街頭補導、さつませんだい学校応援団、わくわく薩摩川内土曜塾、青少年育成市民会議や少年愛護委員など、青少年健全育成に関する事務および関係機関との調整・支援などに関する業務	中央公民館	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能 ■相談業務に必要な知識があり、青少年育成に意欲がある方	中央公民館 社会教育課 ☎(22)7251
47	少年自然の家指導員	4人	164,700円	主催事業の企画および実施、青少年および成人の研修指導、研修主事の補助、宿直業務、環境整備、その他少年自然の家の運営に関する業務	少年自然の家	■普通自動車運転免許 ■青少年教育に熱意がある方 ■心身ともに健康で野外活動に従事でき、土日勤務が可能なる方	少年自然の家 ☎(29)2114
48	少年自然の家施設管理補助員	1人	164,700円	施設・設備の操作・維持補修、施設周辺の整備・維持保全、施設の安全・防火管理に関する業務、その他少年自然の家の運営に関する業務	少年自然の家	■普通自動車運転免許 ■青少年教育に熱意がある方 ■心身ともに健康で土日勤務が可能なる方	少年自然の家 ☎(29)2114
49	司書業務嘱託員	1人	128,100円	図書貸し出し・返本などの窓口業務、資料相談業務、移動図書館車の運行補助、その他司書業務	中央図書館	■普通自動車運転免許 ■司書資格 ■パソコン操作が可能	中央図書館 図書館グループ ☎(22)3542
50	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	1人	124,300円	視聴覚ライブラリーの教材などの整備・貸し出し、機材の操作指導および活用講座の企画立案、移動図書館車の運行補助、その他窓口業務など	中央図書館	■普通自動車運転免許 ■視聴覚教育に関心がある方 ■パソコン操作が可能	中央図書館 図書館グループ ☎(22)3542

**樋脇・入来・東郷・祁答院地域**

番号	職名	募集人員	報酬月額(参考)	業務内容など	勤務場所	必要な免許資格、経験など	応募・問合せ先
51	コミュニティ主事	1人	124,300円	地区コミュニティ協議会の支援に関する業務、地区コミュニティセンターの管理運営に関する業務	藤本地区コミュニティセンター	■地域活動に意欲がある方 ■パソコン操作が可能	樋脇支所地域振興課 地域振興グループ ☎(37)3111 (内線 216)
52	コミュニティ主事	1人	124,300円	地区コミュニティ協議会の支援に関する業務、地区コミュニティセンターの管理運営に関する業務	野下地区コミュニティセンター	■地域活動に意欲がある方 ■パソコン操作が可能	樋脇支所地域振興課 地域振興グループ ☎(37)3111 (内線 216)
53	保健師業務嘱託員(保健指導)	1人	200,000円	樋脇地域の母子・成人・高齢者などの保健指導に関する事、各種検診に関する事	樋脇支所地域振興課	■普通自動車運転免許 ■保健師	樋脇支所地域振興課 健康福祉グループ ☎(37)3111 (内線 227)
54	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	1人	124,300円	主に、樋脇公民館各種講座の企画・立案および管理事務その他、社会教育関係団体や学習グループの育成・支援に関する業務(旧 地域公民館主事)	樋脇公民館	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	樋脇公民館 ☎(37)2036
55	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	1人	124,300円	主に、樋脇地域の社会教育関係団体や学習グループの育成・支援、さつませんだい学校応援団に関する業務その他、樋脇公民館各種講座の企画・立案および管理事務	樋脇公民館	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	樋脇公民館 ☎(37)2036

番号	職名	募集人員	報酬月額(参考)	業務内容など	勤務場所	必要な免許資格、経験など	応募・問合せ先
24	介護予防地域支援業務嘱託員	2人	200,000円	地域における介護予防事業総合プログラムの開発および事業の実施に関する業務	高齢・介護福祉課	■普通自動車運転免許 ■理学療法士、作業療法士、健康運動指導士のいずれかの資格 ■パソコン操作が可能	高齢・介護福祉課 介護給付グループ ☎(22)8115 (内線 2675)
25	介護予防業務嘱託員	1人	164,700円	地域支援事業(認知症・介護予防など)に関する相談・訪問指導などに関する事	高齢・介護福祉課	■普通自動車運転免許 ■看護師(正または准) ■パソコン操作が可能	高齢・介護福祉課 介護給付グループ ☎(22)8115 (内線 2675)
26	介護相談業務嘱託員	1人	200,000円	地域支援事業(総合相談業務など)に関する事	高齢・介護福祉課	■普通自動車運転免許 ■介護支援専門員、社会福祉士、保健師のいずれかの資格 ■パソコン操作が可能	高齢・介護福祉課 介護給付グループ ☎(22)8115 (内線 2675)
27	就学・子育て支援員	1人	200,000円	生活困窮家庭および生活保護家庭の子ども学習・進学支援などに関する事	保護課	■普通自動車運転免許 ■社会福祉士または精神保健福祉士 ■パソコン操作が可能	保護課 管理グループ ☎(22)8115 (内線 2110)
28	診療報酬明細書点検業務嘱託員	1人	131,900円	診療報酬明細書の内容審査業務、電算システム入力業務	保護課	■医療事務認定資格または技能認定資格 ■パソコン操作が可能	保護課 管理グループ ☎(22)8115 (内線 2110)
29	行政事務嘱託員(Ⅱ種)	2人	131,900円	育児に関する相談、各種窓口申請書類の受付・入力などの業務	子育て支援課	■パソコン操作が可能	子育て支援課 保育グループ ☎(22)8115 (内線 2361)
30	利用者支援事業業務嘱託員	1人	140,700円	子育て家庭の総合相談および助言・利用支援に関する業務	子育て支援課	■普通自動車運転免許 ■専門員として必要な知識がある方 ■パソコン操作が可能	子育て支援課 保育グループ ☎(22)8115 (内線 2361)
31	ファミリーサポートセンター業務嘱託員	1人	131,900円	ファミリーサポートセンターの運営と会員の募集・調整・相談に関する業務	子育て支援課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	子育て支援課 育成支援グループ ☎(22)8115 (内線 2364)
32	女性・家庭生活支援相談員	1人	140,700円	女性相談、児童家庭相談などの相談および生活支援業務	子育て支援課	■普通自動車運転免許 ■相談員として必要な知識がある方 ■パソコン操作が可能	子育て支援課 育成支援グループ ☎(22)8115 (内線 2364)
33	農地中間管理事業推進員	1人	157,500円	農地中間管理事業申請などの事務、農業者などへの農地中間管理事業の啓発・普及・推進活動など	農政課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	農政課 農業振興グループ ☎(22)8115 (内線 4222)
34	営農専門指導員	1人	212,300円	果樹の技術指導およびその農業の取扱い、農業者団体育成支援に関する業務など	農政課	■普通自動車運転免許 ■農業改良普及員または営農指導員1級以上	農政課 営農指導グループ ☎(22)8115 (内線 4461)
35	行政事務嘱託員(Ⅱ種)	1人	131,900円	農道路線の台帳整理、台帳整理のために必要な調査事務(現地調査・確認、位置図、路線図の作成、橋梁などの付随施設の把握整理)	耕地課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	耕地課 施設維持グループ ☎(22)8115 (内線 4421)
36	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	1人	124,300円	勤労青少年の育成支援を目的とした各種講座の企画、開催やその他勤労青少年育成に関する関係機関との調整などに関する業務	ひまわり友あい館(旧勤労青少年ホーム)	■パソコン操作が可能	商工政策課 商工政策グループ ☎(22)8115 (内線 4321)
37	行政事務嘱託員(Ⅱ種)	1人	131,900円	登記承諾交渉および分筆、抵当権抹消、所有権移転などの登記業務に関する事	建設政策課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能 ■登記事務経験者	建設政策課 用地グループ ☎(22)8115 (内線 3721)
38	建築士業務嘱託員	1人	164,700円	屋外広告物申請受付・許可事務、違反屋外広告物除却に関する事務など	都市計画課	■普通自動車運転免許 ■建築士(二級建築士以上) ■パソコン操作が可能	都市計画課 景観グループ ☎(22)8115 (内線 3423)
39	行政事務嘱託員(Ⅱ種)	1人	131,900円	市営住宅使用料徴収(昼間および夜間)業務、データ整理業務、窓口業務など	建築住宅課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作が可能	建築住宅課 住宅管理グループ ☎(22)8115 (内線 3611)
40	行政事務嘱託員(Ⅰ種)	1人	124,300円	出納データ(市税などの収納済通知書)のシステムでの読みおよび書類整理事務など	会計課	■パソコン操作が可能	会計課 出納グループ ☎(22)8115 (内線 2323)