

番号	職名	募集人員	報酬月額(参考)	業務内容など	勤務場所	応募資格	応募・問合せ先
12	行政事務専門員	2人	121,200円	住民票などの証明発行、住民異動などに関する窓口全般	市民課	■パソコン操作	本庁市民課住民G ☎(22)8115(内)5980
13	保健師業務専門員	2人	188,300円	地域保健に関する業務	市民健康課	■保健師	市民健康課健康増進第1G ☎(22)8811
14	診療報酬明細書点検業務専門員	1人	130,800円	診療報酬明細書の点検・整理・保管、国保連合会への再審査請求などに関する業務および窓口対応	保険年金課	■医療事務認定または技能認定 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁保険年金課国保G ☎(22)8115(内)2841
15	生活保護面接相談員	1人	137,900円	生活保護に係る面接相談および調査に関する業務	保護課	■生活保護事務の経験が3年以上の方。または社会福祉行政もしくは社会福祉施設などにおける業務経験が3年以上ある方 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁保護課管理G ☎(22)8115(内)2110
16	手話通訳業務専門員	1人	148,800円	手話通訳業務、障害者手帳の申請受付・審査・交付事務、NHK放送受信料減免・運賃料金割引制度の申請に関する業務	障害・社会福祉課	■手話通訳者 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁障害・社会福祉課障害福祉G ☎(22)8115(内)2162
17	行政事務専門員	2人	148,800円	避難行動要支援者の登録、個別支援計画の作成に関する業務、支援関係者との折衝交渉、連絡調整に関する業務	障害・社会福祉課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁障害・社会福祉課社会福祉G ☎(22)8115(内)2173
18	行政事務専門員	2人	130,800円	育児に関する相談、各種窓口申請書類の受付・入力などの業務	子育て支援課	■パソコン操作	本庁子育て支援課育成支援G ☎(22)8115(内)2364
19	ファミリーサポートセンター業務専門員	2人	130,800円	ファミリーサポートセンターの運営と会員の募集・調整・相談に関する業務	SSプラザせんだい	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作 ■土曜日・祝日勤務が可能	本庁子育て支援課保育G ☎(22)8115(内)2352
20	利用者支援事業業務専門員	1人	137,900円	子育て家庭の総合相談および助言・利用支援に関する業務	子育て支援課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁子育て支援課保育G ☎(22)8115(内)2352
21	介護相談業務等専門員	1人	188,300円	窓口・電話対応および地域支援に関する業務	高年齢・介護福祉課	■保健師、社会福祉士、介護支援専門員のいずれか ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁高齢・介護福祉課包括支援G ☎(22)8115(内)2676
22	介護予防業務専門員	1人	161,400円	窓口・電話対応および介護予防に関する業務	高年齢・介護福祉課	■保健師または看護師 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁高齢・介護福祉課介護審査G ☎(22)8115(内)2651
23	介護認定訪問調査業務専門員	3人	188,300円	介護保険認定の訪問調査およびケアプランチェック、申請受付に関する業務	高年齢・介護福祉課	■介護支援専門員 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁高齢・介護福祉課介護審査G ☎(22)8115(内)2651
24	営農専門指導員	1人	200,300円	果樹の技術指導およびその農業の取り扱い、農業者団体育成支援に関する業務	農政課	■農業改良普及員または営農指導員と同等の資格 ■普通自動車運転免許	本庁農政課営農指導G ☎(22)8115(内)4461
25	農地中間管理事業推進員	1人	148,800円	農地中間管理事業申請等事務および農業者などへの農地中間管理事業の啓発・普及・推進活動などに関する業務	農政課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁農政課農業振興G ☎(22)8115(内)4222
26	畜産業務専門員	1人	200,300円	畜産飼養管理技術指導・経営指導、飼料作物の栽培収穫作業などの畜産指導に関する業務	畜産課	■普通自動車運転免許 ■農業改良普及員または営農指導員の経験の有する方で、畜産指導および経営指導の実務経験が10年以上ある方	本庁畜産課畜産指導G ☎(22)8115(内)4211
27	行政事務専門員	1人	121,200円	ひまわり友あい館での窓口業務および、ひまわり友あい館で実施する講座・サークルなどの企画・開催に関する業務	ひまわり友あい館	■パソコン操作	本庁商工政策課商工・企業支援G ☎(22)8115(内)4322
28	行政事務専門員	1人	130,800円	登記承諾交渉および分筆、抵当権抹消、所有権移転などの登記業務、相続調査に関する業務	建設政策課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁建設政策課用地G ☎(22)8115(内)3721
29	道路調査設計等業務専門員	2人	161,400円	市道などの調査・測量・設計業務、市道などの境界明示確認の立ち会い補助業務、自然災害時の調査に関する業務	建設維持課	■測量士 ■簡易な設計などの実務経験がある方 ■普通自動車運転免許	本庁建設維持課建設管理G ☎(22)8115(内)3321

令和3年度の会計年度任用職員を募集します

入、雇用保険の適用有り
※地方公務員法上の服務に関する規定が適用されます。

応募資格／採用時、本市に居住する方で、希望する職種の応募資格を満たす方
※複数職種への応募は不可

提出書類／
①履歴書(市販品可、自筆・顔写真貼付)
②応募資格に資格要件がある場合、資格を証明する書類の写し(資格取得見込の場合は、その旨を記載したもの)
その旨を記載したもの

選考方法／面接試験
※試験日などについては、後日応募者に通知します。(2月26日以降を予定)

報酬月額／掲載の報酬月額は年度の見込額(参考)です。令和3年度の予算の状況などによっては変動する場合があります。
条件を満たす場合、期末手当の支給を予定しています。

勤務条件／主に月16日、8時30分～17時15分の勤務となります。職種によっては異なりますので、詳しくは問い合わせください。
休暇など／年次有給休暇あり
任用期間／年度の範囲で設定(例：4月1日～翌年3月31日)
※再度任用することがあります。
その他／健康保険・厚生年金加入、雇用保険の適用有り

※地方公務員法上の服務に関する規定が適用されます。

応募方法／直接、郵送
応募締切／2月26日(金)17時15分(郵送は当日必着)

応募先の所在地／
※本庁・各支所・消防局の所在地および連絡先については29ページをご覧ください。

▼川内保健センター(市民健康課)〒895-0055
西開町6-10
▼中央公民館(社会教育課)〒895-0076 大小路町14-5
▼少年自然の家〒895-0005 永利町2133-15
▼里診療所〒896-110 1里町1922
▼上甕診療所〒896-1201 上甕町中甕490-1
▼下甕手打診療所〒896-1601 下甕町手打956
▼下甕歯科診療所〒896-1521 下甕町青瀬606
▼鹿島診療所〒896-1301 鹿島町蘭牟田1530
※ハローワーク川内に求人情報を提供しています。

【本 庁】

番号	職名	募集人員	報酬月額(参考)	業務内容など	勤務場所	応募資格	応募・問合せ先
1	行政事務専門員	1人	130,800円	普通財産(土地・建物)の管理(現地確認および草刈りなどの作業含む)に関する業務、登記情報の確認および整理に関する業務(ワード、エクセル使用)	財産活用推進課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁財産活用推進課財産活用G ☎(22)8115(内)4761
2	行政事務専門員	1人	130,800円	新築・増築・解体家屋および償却資産の調査に関する業務	税務課	■普通自動車運転免許	本庁税務課家屋G ☎(22)8115(内)2251
3	行政事務専門員	2人	121,200円	所有者が死亡した固定資産税の納税義務が生じる相続人について、戸籍などから相続関係図を作成し、相続人の把握を行う業務	税務課	■相続人関係図を作成できる方 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁税務課土地G ☎(22)8115(内)2241
4	無線設備整備業務専門員	1人	161,400円	防災行政無線設備(基地局設備、中継局設備、戸別受信機)の維持管理に関する業務、緊急時の電源設備工事、戸別受信機の設置に関する業務	防災安全課	■第二種電気工事士 ■第三級陸上特殊無線技士以上 ■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁防災安全課防災G ☎(22)8115(内)4912
5	行政事務専門員	1人	137,900円	移住・定住事業の情報管理・発信、相談対応に関する業務(ワード、エクセル使用)	企画政策課	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁企画政策課企画総務G ☎(22)8115(内)4851
6		1人			水引地区コミュニティセンター		
7		1人			寄田地区コミュニティセンター		
8	コミュニティ主事	1人	140,000円	地区コミュニティ協議会の支援に関する業務、地区コミュニティセンターの管理運営に関する業務	八幡地区コミュニティセンター 陽成地区コミュニティセンター 吉川地区コミュニティセンター	■普通自動車運転免許 ■パソコン操作	本庁地域政策課コミュニティ・生涯学習G ☎(22)8115(内)4614
9		1人					
10		1人					
11	行政事務専門員	1人	121,200円	窓口・電話対応、書類受付・データ入力などの業務およびホームページの情報更新などに関する業務	次世代エネルギー課	■パソコン操作	次世代エネルギー課 ☎(22)8115(内)5521