

薩摩川内市誕生20周年記念
冠事業フロー図

●市の動き

■冠事業実施者の動き

●期間 4月1日(月)～令和7年3月31日

■実施検討

■承認手続書類提出

- ・承認申請書(様式第1号)
- ・事業の企画書・チラシ
- ・収支計画が分かる資料、その他

●承認手続書類受理・書類審査

- ・承認(不承認)通知書
(様式第2号)

×不承認者(ここで終了となります)

■承認者 冠を付して事業を実施する。

- ・承認の内容が変更または中止になる場合は、必ず事前にご相談ください。(※1)

●報告書受理・審査

■事業終了後、報告書提出

- ・事業実施報告書(様式第5号)
- ・事業の実施状況が分かる写真
- ・横断幕の貸出をされた場合は、掲示している様子も含めた写真

●事業実施状況の公表

【内容変更・中止の場合】

●内容変更申請書受理・審査

- ・事業承認(不承認)通知書
(様式第2号)

(※1) ■内容変更・中止の相談、申請

- ・内容変更承認申請書(様式第3号)

×不承認者(ここで終了となります)

■承認者 変更した内容で事業を実施

【取り消しの場合】

●薩摩川内市20周年記念冠事業取扱要領第3条第2項各号のいずれかに該当すると確認できたとき。

- ・事業承認取消通知書(様式第4号)

■承認の取消による冠事業の中止

- ・横断幕を借用されている場合は、返却

○承認を受ける必要がない事業

- (1) 市が主催、共催又は後援する事業
- (2) 市が構成員となる団体が主催する事業
- (3) 市が補助金等を交付する事業
- (4) 地区コミュニティ協議会や自治会が主催する事業