様式第１号

提出：令和　年　月　日

薩摩川内市長　　様

住所

法人名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

**公募型プロポーザル発注方式参加申請書**

　令和７年　　月　　日付けで、公募がありました、「共働き・共育て応援事業企画・運営業務」について、参加条件を満たしていますので申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者の連絡先 | 所属部署 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| E-mail |  |

様式第２号

**『公募型プロポーザル発注方式』参加資格に関する受注実績**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **発注者名** | **業務名** | **事業種別** | **契約年度** | **契約金額** |
| **（記載例）**  **薩摩川内市** | **男性の育休取得推進事業業務委託** | **イベント企画・記事作成・広報** | **令和６年度** | **３００万円** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

【記載上の注意】・・・数枚にわたる場合は別紙に上表を添付すること。記載例は削除すること。

⑴　過去５年間における「市民向けセミナーやワークショップ、イベント等」を請け負った実績を業務名別に記載し、**契約書の写し及び契約内容が確認できる資料を添付すること。ただし、完了している業務に限ります。**

⑵　市民向けセミナーやワークショップ、イベント等ではないと判断される場合は、**「受注実績」となりません**。