

ダイバーシティ社会形成推進に係る企画・運營業務委託に関する質問の回答

No.	公募要領・仕様書の項目	質 問 事 項	回 答
1	仕様書 (4(1)①市民向けDEI推進事業、4(3)①企業向けDEI導入支援事業) 【1～2ページ】	市民参加型ワークショップの参加者募集（公募参加者及び関係団体等）並びに、企業向けDEIコンサルティングの対象企業3社以上の選定及び参加合意の取り付けについては、発注者（市）と受託者が、協議の上、それぞれの強みや繋がりを活かして、協働して行うものと理解しております。その認識で相違ないですか。	相違ありません。
2	仕様書 (4(1)①市民向けDEI推進事業・4(3)①企業向けDEI導入支援事業「実施場所：市内の公共施設」の記載、5(2)業務内容の範囲に関する留意事項) 【1～3ページ】	市民参加型ワークショップ及び企業向けDEIコンサルティングの実施会場について、会場の予約及び会場費の負担は、発注者（市）が行う想定ですか。	会場予約は受託者との日程調整の上、市が行います。 また、市の事業を公共施設で開催することとなるため、会場費は発生しません。
3	公募要領 (9(1)⑤業務スケジュール 様式第7号) 【4ページ】	様式第7号「業務スケジュール」には、月単位での概括的な実施時期を記載し、各事業の準備、広報、実施、報告等の詳細な工程は、契約締結後に、発注者と協議のうえ決定するものと理解しております。その認識で相違ないですか。	相違ありません。
4	公募要領 (9(1)④業務実施体制 様式第6号) 【4ページ】	様式第6号「業務実施体制」について、担当者は氏名まで記載する必要があるか、役割及び人数の記載で足りるかどうか。	氏名の記載が必要であり、ふりがなまで記載してください。
5	公募要領 (12(1)④プレゼンテーションに関する留意事項) 【5ページ】	「プレゼンテーションは、本業務を担当する主たる担当者が実施すること」とありますが、プレゼンテーションを複数名で分担して実施することは可能ですか。	本業務に各担当として携わる方であれば、分担してプレゼンテーションを行っていただいても結構です。 ただし、プレゼンテーションの時間は10分間であることをご注意ください。