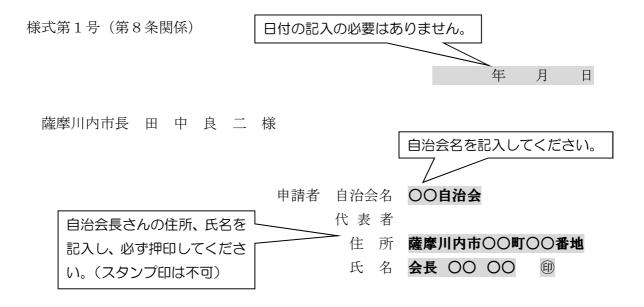
令和4年度

ゴールド集落活性化事業補助金 <記載要領>

薩摩川内市 未来政策部 コミュニティ課 令和4年 4月

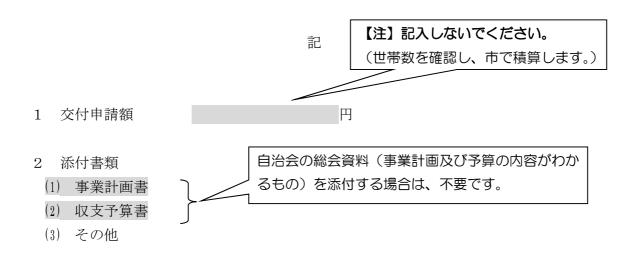
1 ゴールド集落重点支援地区補助金

<①ゴールド集落重点支援地区補助金交付申請書>



ゴールド集落重点支援地区補助金交付申請書

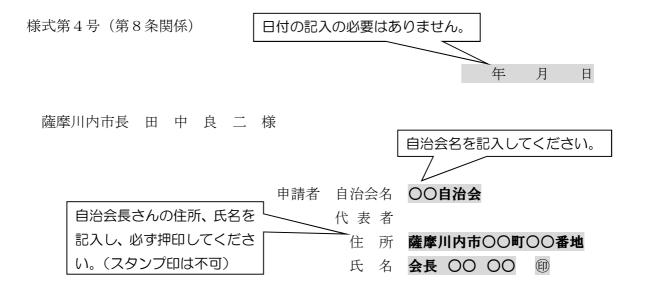
令和4年度におけるゴールド集落重点支援地区補助金の交付を受けたいので、薩摩川内市ゴールド集落活性化事業補助金交付規則第8条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。



|※総会資料を添付しない場合は、②事業計画書及び③収支予算書の提出が必要です。

2 ゴールド集落自主活動支援補助金

< ①ゴールド集落自主活動支援補助金交付申請書>



ゴールド集落自主活動支援補助金交付申請書

令和4年度におけるゴールド集落自主活動支援補助金の交付を受けたいので、薩摩川内市ゴールド集落活性化事業補助金交付規則第8条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

交付申請額
 案付書類
 事業計画書
 収支予算書
 その他
 様式第3号収支予算書→1収入の部→区分欄の補助金→予算額を記入してください。

2 ゴールド集落自主活動支援補助金 <②事業計画書>

3 ゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動補助金 <②事業計画書>

4 ゴールド集落支援市民活動補助金 <②事業計画書>

※「1 ゴールド集落重点支援地区補助金」については、総会資料の添付で可。

様式第2号(第8条及び第12条関係)

事業計画書

1 事業の目的

事業名	○○ふれあい交流事業			
事業目的	地域みんなの心がますます豊かになり、若者が住んでみようと思える魅力ある地域になるよう、心をなごませる環境整備と地区住民のふれあい・交流活動を通して、集落の活性化を図ることを目的とする。			
事業内容	・ プランターの設置・ イルミネーションの設置・ イルミネーションを利用したイベント(交流事業)の開催			

2 事業実施計画 (実績)

事業計画では「月」までの記載で結構です。

事業日	事業内容	参加予定人数 (実績)
9月	実行委員会開催	10人
10月	プランターの設置(土入れ、パンジー等の定植)	15人
10月	備品購入(イルミネーション器具)	
11月	イルミネーション設置	15人
12月	イルミネーション点灯イベント開催	30人
12月	クリスマスイベント開催(サロン)	30人
2月	イルミネーション終了	15人

3 ゴールド集落に対する効果(見込み・実績)

高齢者が、参加する機会を増やすことで、引きこもりを解消して、生きがいづくり、健康づくり につながる。

また、自治会内の交流を深めることができ、活性化につながる。

(注意) 重点支援地区補助金については、2の参加人数(見込み・実績)及び3の欄の 記載は不要

- 2 ゴールド集落自主活動支援補助金 <③収支予算書>
- 3 ゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動補助金 <③収支予算書>
- <mark>4 ゴールド集落支援市民活動補助金</mark> <③収支予算書>
- ※「1 ゴールド集落重点支援地区補助金」については、総会資料の添付で可。

様式第3号(第8条及び第12条関係)

計

収支予算書

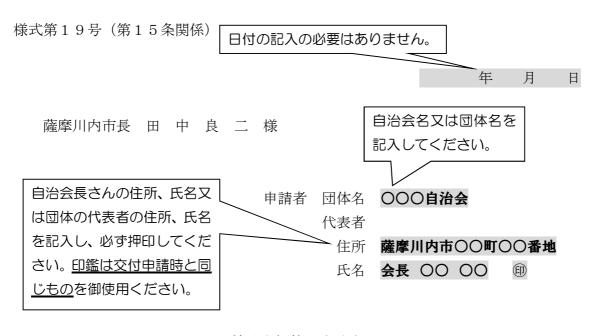
1 収入の部 (単位:円) 区 分 予算 (精算) 額 備考 120,000 補助金 自己資金 15,000 計 135, 000 ※ 市補助金の額は、1、000円未満の端数は切り捨ててください。 同額になります。 支出区分(費目)の考え方は次頁を参考にしてください。 2 支出の部 (単位:円) 備考 区分 予算(精算)額 24,000 | 5人×4,800円×1日 賃金 消耗品費 10.000 プランター、花苗、雑消耗品 16,000 | 弁当・お茶代(15名×700円)、サロン食材 食糧費 3,000 重油代 燃料費 印刷製本費 2,000 | 写真現像代 消耗品費(景品) 5,000 サロン 保険料 5,000 | 災害補償保険 委託料 30,000 | イルミネーション設置委託(電気工事を含む) 備品購入費 40,000 | イルミネーション器具

※ 支出の区分は、賃金、謝金、旅費、消耗品費、燃料費、食糧費、印刷製本費、通信 運搬費、保険料、委託料、使用料、原材料費その他必要な経費の費目に分けて記入 してください。

135,000

2 ゴールド集落自主活動支援補助金 <④補助金概算払申請書>

- ゴールド集落支援市民活動補助金
- <④補助金概算払申請書>

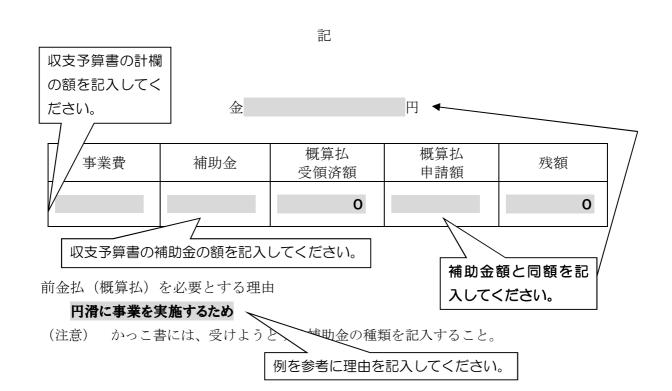


補助金概算払申請書

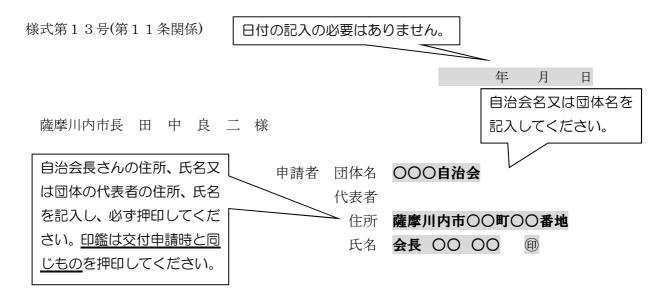
記入しないで、提出してください。

くださるよう関係書類を添えて申請します。

年 月 日付け薩摩川内市指令地政第 号で決定通知のあった令 和4年度(ゴールド集落自主活動支援補助金)について、下記のとおり前金払(概算払)



2 ゴールド集落自主活動支援補助金 < ⑦補助金事業計画変更承認申請書> ※「4 ゴールド集落支援市民活動補助金」については、事前にご相談ください。



補助金事業計画変更承認申請書

記入しないで提出してください。

年月日付け薩摩川内市指令地政第号で決定通知をうけた令和4年度ゴールド集落自主活動支援補助金に係る事業計画を、下記のとおり変更したいので、承認くださるよう薩摩川内市ゴールド集落活性化事業補助金交付規則第11条の規定に基づき申請します。

記

1 計画変更の理由

変更理由を記入してください。

- 2 変更事業計画書 別紙1のとおり
- 3 変更収支予算書 別紙2のとおり

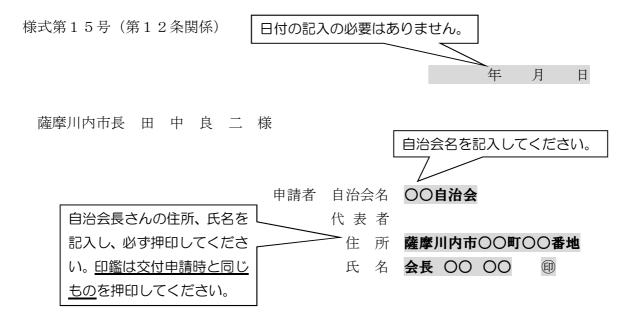
(注意)

- 1 かっこ書には、受けようとする補助金の種類を記入すること。
- 2 別紙1及び別紙2については、それぞれの補助金交付申請書に添付した事業計画書及 び収支予算書を用いて作成し、変更に係る部分は2段書とし、変更前のものをかっこ書 で上段に記載すること。

2 ゴールド集落自主活動支援補助金

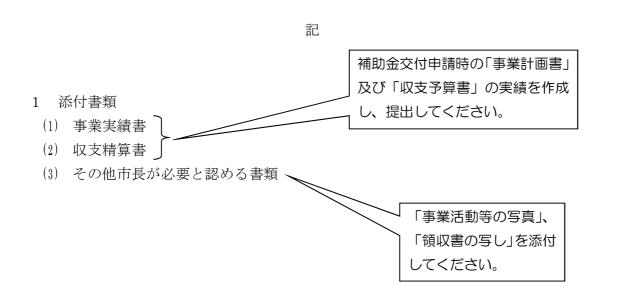
<⑧ゴールド集落自主活動支援補助金実績報告書>

記入しないで提出してください。



ゴールド集落自主活動支援補助金実績報告書

年 月 日付け薩摩川内市指令地政第 号で決定通知のあった、令和4年度ゴールド集落自主活動支援補助金に係る事業を実施したので、薩摩川内市ゴールド集落活性化事業補助金交付規則第12条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて報告します。



<mark>2 ゴールド集落自主活動支援補助金</mark> <⑨事業実績書>

3 ゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動補助金 <⑨事業実績書>

4 ゴールド集落支援市民活動補助金 <⑨事業実績書>

※「1 ゴールド集落重点支援地区補助金」については、総会資料の添付で可。

様式第2号(第8条及び第12条関係)

事業実績書

1 事業の目的

事業名	○○ふれあい交流事業			
事業目的	地域みんなの心がますます豊かになり、若者が住んでみようと思える魅力ある地域になるよう、心をなごませる環境整備と地区住民のふれあい・交流活動を通して、集落の活性化を図ることを目的とする。			
事業内容	・ プランターの設置・ イルミネーションの設置・ イルミネーションを利用したイベント(交流事業)の開催			

2 事業実施計画 (実績) 事業実績では「月日」まで記載をお願いします。

事業日	事業内容		参加予定人数 (実績)
9月 2日	実行委員会開催		6人
10月 7日	プランターの設置(土入れ、パンジー等の定植)		15人
10月25日	備品購入(イルミネーション電	_	
11月30日	イルミネーション設置	15人	
12月10日	イルミネーション点灯イベント開催		30人
12月23日	クリスマスイベント開催(サロン)		25人
2月 1日	イルミネーション終了	交付申請時に提出	した事業計画外の
		 事業が入っていなん	か注意。

3 ゴールド集落に対する効果(見込み・実績)

高齢者が、参加する機会を増やすことで、引きこもりを解消して、生きがいづくり、健康づくりにつながった。

また、自治会内の交流を深めることができ、活性化につながった。

(注意) 重点支援地区補助金については、2の参加人数(見込み・実績)及び3の欄の 記載は不要

- 2 ゴールド集落自主活動支援補助金 <⑩収支精算書>
- 3 ゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動補助金 <⑩収支精算書>
- 4 ゴールド集落支援市民活動補助金 <⑩収支精算書>
- ※「1 ゴールド集落重点支援地区補助金」については、総会資料の添付で可。

様式第3号(第8条及び第12条関係)

収支精算書

1 収入の部 (単位:円)

区分	予算(精算)額	備考
補助金	120,000	
自己資金	13, 400	
計	133, 400	*

※ 市補助金の額は、1,000円未満の端数は切り捨ててください。

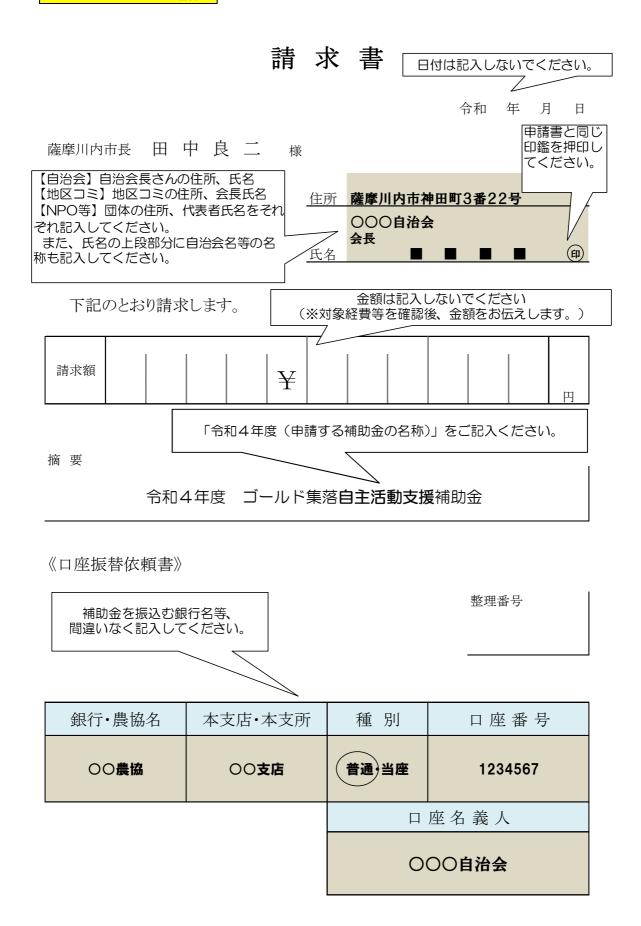
同額になります。

2 支出の部 (単位:円)

区分	予算(精算)額	備考
賃金	24, 000	5人×4,800円×1日
消耗品費	10,000	プランター、花苗、雑消耗品
食糧費	15, 000	敬老会弁当代(10人分)、サロン食材
燃料費	4, 000	ガソリン代
印刷製本費	2,000	写真現像代
消耗品費(景品)	3, 400	クリスマスイベント(サロン)
保険料	5,000	災害補償保険
委託料	30,000	イルミネーション設置委託(電気工事を含む)
備品購入費	40,000	イルミネーション器具
計	133, 400	

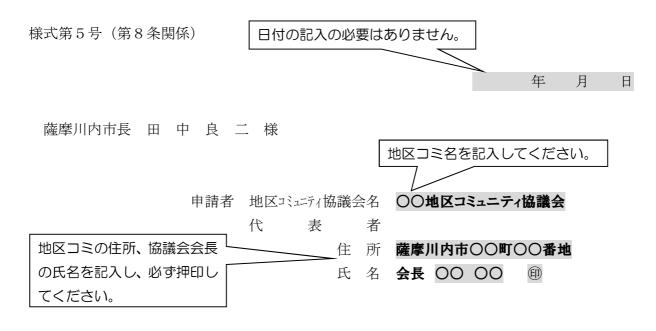
※実績額が概算払決定額を下回る場合は、 戻入(返納)いただくこととなります。

1・2・3・4 共通様式 <請求書>



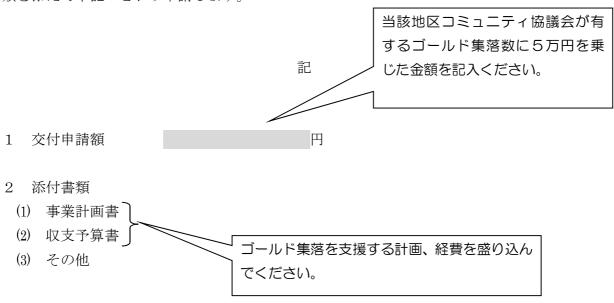
3 ゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動補助金

(1)ゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動申請書>



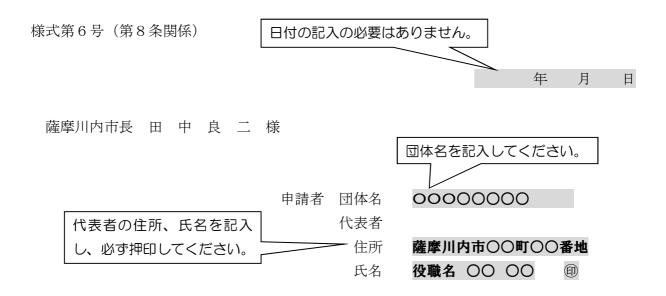
ゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動補助金交付申請書

令和4年度におけるゴールド集落支援地区コミュニティ協議会活動補助金の交付を受けたいので、薩摩川内市ゴールド集落活性化事業補助金交付規則第8条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。



4 ゴールド集落支援市民活動補助金

<①ゴールド集落支援市民活動補助金申請書>



ゴールド集落支援市民活動補助金交付申請書

令和4年度におけるゴールド集落支援市民活動補助金の交付を受けたいので、薩摩川内市 ゴールド集落活性化事業補助金交付規則第8条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のと おり申請します。

記

1 交付申請額 円 様式第3号収支予算書→1収入の部→区分 欄の補助金→予算額を記入してください。
(1) 事業計画書
(2) 収支予算書
(3) 構成員名簿
(4) その他 (注意)様式第2号の事業計画書の1事業目的欄に、 どこのゴールド集落を支援するのかを記載すること。
3 事前着手を必要とした補助事業
(1) 名称
(2) 理由 (注意)事前着手を必要とする場合、事業

名称と理由を記載すること

4 ゴールド集落支援市民活動補助金

<④構成員名簿>

様式第7号(第8条関係)



構 成 員 名 簿

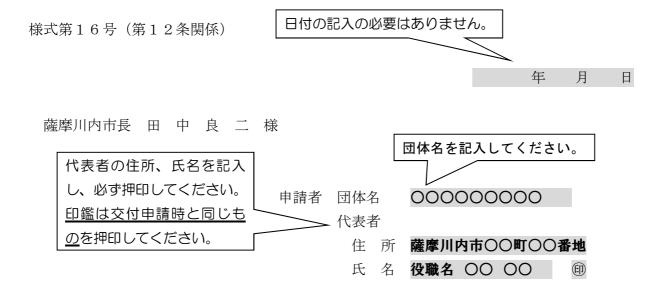
番号	氏 名	性別	年齢	住 所
1	\bullet \bullet \bullet	男	55	薩摩川内市○○町○○番地
2		女	40	″ △△町△△番地
3		男	50	〃 □□町□□番地
4	* * * *	女	45	〃 ◇◇町◇◇番地
5	$\mathbf{\overline{\vee}}$	男	60	〃 ▽▽町▽▽番地
6				
7				
8				構成員の氏名、性別、年齢、
9				住所をそれぞれ記入してく
1 0				ださい。なお、ボランティア
1 1				団体は5人以上の構成員が
1 2				必要ですので、留意してくだ ――
1 3				\$\langle \tau_{\text{\ti}\text{\ti}\tint{\texi}\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\texi}\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\text{\texi}\text{\text{\text{\texi}}\text{\text{\text{\text{\text{\texi}\text{\text{\texit{\texi{\texi{\texi{\texi{\texi}\texi{\texi}\text{\texit}\texitt{\texittt{\texi{\texi{\texi}\texi{\texi{\texi{\tex
1 4				
1 5				
1 6				
1 7				
1 8				
1 9				
2 0				
2 1				
2 2				
2 3				
2 4				
2 5				
2 6				
2 7				
2 8				
2 9				
3 0				

4 ゴールド集落支援市民活動補助金

<⑩ゴールド集落支援市民活動補助金実績報告書>

記入しないで、提出してください。

年 月 日付け薩摩川内市指令地政第



ゴールド集落支援市民活動補助金実績報告書

4年度ゴールド集落支援市民活動補助金に係る事業を実施したので、薩摩川内市ゴールド集

号で決定通知のあった、令和

