

議案第35号 普通公園（川内地域、樋脇地域及び東郷地域）の指定管理者の指定
について

【都市整備課】

1 指定管理者に行わせる施設の概要

施設名：普通公園（川内地域、樋脇地域及び東郷地域）

(1)設置条例	薩摩川内市普通公園条例
(2)設置目的	地域住民の憩いの場
(3)施設の事業内容	—
(4)現在の管理形態	指定管理（委託料制）

2 指定管理者に行わせる業務

- (1) 普通公園の維持管理に関する業務
- (2) 普通公園の運営に関する業務
- (3) (1)及び(2)に掲げるもののほか、市が必要と認める業務
- (4) 自主事業

3 指定管理候補者の概要

(1)名称	株式会社セグチ
(2)所在地	鹿児島市川田町1196番地1
(3)代表者名	代表取締役 瀬口 俊二
(4)設立年月日	平成6年4月25日
(5)資本金	20,000,000円
(6)従業員数	18名（令和6年10月現在）
(7)事業概要	<p>ア 造園及び緑化事業の請負、設計、施工、管理</p> <p>イ 土木工事の請負、設計、施工</p> <p>ウ 建築工事及び増築物の増築、補修</p> <p>エ 園芸用樹木、草木類及び園芸用材料の生産及び販売、並びに賃貸</p> <p>オ 緑化資材及び農薬の販売</p> <p>カ 鉱物及び岩石の採取、精製、販売、研究</p> <p>キ 建物内外の清掃業務</p> <p>ク 他社工場内における製品の検品作業の受託、請負</p> <p>ケ バッティングセンター等の遊技場、スポーツ施設等の運営</p> <p>コ スポーツ教室・イベント・講演会の企画、運営</p> <p>サ スポーツ用品・用具・書籍・清涼飲料水の販売</p> <p>シ 飲食店の経営</p> <p>ス 衣料品、食料品、日用雑貨品の販売</p>

	セ 林業 ソ 産業廃棄物収集運搬及び処分業 タ 特別管理産業廃棄物収集運搬及び処分業 チ 一般廃棄物収集運搬業及び処分業 ツ 再生品の加工販売 テ インターネット、その他の通信を利用した通信販売業 ト 古物営業法に基づく古物商 ナ 鍼灸院の経営 ニ 出張鍼灸治療業務 ヌ 整体、マッサージ業務営業所及びエステティックサロンの経営 ネ 鍼灸、整体、マッサージ及びエステの施術に関する指導及び人材育成事業 ノ 鍼灸関連商品、美容健康器具及び治療器具等の企画、開発及び販売 ハ 化粧品等の企画、開発及び販売 ヒ 健康食品等の企画、開発及び販売 フ 上記各号に附随関連する一切の業務
--	---

4 当該指定管理候補者が示した事業計画の概要

(1)基本方針	<p>専門技術を活かして地域・社会へ貢献したい。植物を扱う専門業者の集団であり、その技術を公園、緑地の管理運営に活かし、公園利用者の便宜を十分図りながら、快適で、楽しい公園管理に努める。</p>
(2)管理計画	<p>ア 電気・機械等保全業務、清掃、監視等 電気、機械設備等の保全業務については、事前にチェックリストを作成し、週一回の巡回を行う。 巡回点検時、設備に不備があれば、資格を持った専門業者に依頼し点検整備・修理を行う。</p> <p>イ 樹木等の管理業務 (ア) 計画的に定期的維持管理を行います。特に花が咲く樹木については、花芽を切らないように適期に剪定を行う。 (イ) 樹木等の管理については、景観に配慮し、専門の知識・技術を持った者が確認の上、剪定等の管理を行う。 (ウ) 樹木の枯れや腐食、病害虫等の確認を定期点検時に確認する。 (エ) 発見した場合は必要に応じて協議し、薬剤防除や剪定・伐採等を行う。</p> <p>ウ 緊急時の対応 (ア) 巡回や作業時に不審者や事件・事故に遭遇した場合は、利用者の安全を最優先に対応し、救急車が必要な時は早急対処する。警察や担当部署に早急に連絡する。 (イ) 各事案に応じて、事前に連絡網等を作成し、速やかな連絡・対応を行う。 (ウ) 防犯上、樹木等は見通しが良いように剪定を行う。</p>
(3)運営計画	<p>ア 利用者に対するサービス向上の取組みについて (ア) ニーズの把握と業務への反映方法、トラブル防止、苦情等への対応方法 a SNSを活用して情報発信とニーズの把握を行う。トラブルや苦情</p>

	<p>対応も速やかに行い、担当部署への報告を行う。</p> <p>b 利用者に対するサービス向上については、公園利用者にアンケート等の記入を依頼し、ニーズの把握を行い改善に努める。 また、内容を精査のうえ必要であれば、担当機関と協議しサービスの向上・トラブルの防止に努める。</p> <p>(イ) 利用者の安全対策 巡回点検で危険が確認でき次第、利用者が施設を安全に利用出来るように対応する。</p> <p>イ 利用促進、利用者増への取組みについて</p> <p>(ア) 造園技術を活かして、常にきれいな状況で利用者が過ごすことが出来るように維持管理を行う。</p> <p>(イ) 公園利用者に対して、アンケート等の記入を依頼し、要望等があった場合は、精査し対応を行う。広報活動については、SNS等を活用して利用者の増加を目指す。</p> <p>ウ 個人情報の保護や情報の公開について 今回の指定管理で知りえた個人情報の保護に努める。SNS等を利用して公園の広報に努める。</p> <p>エ サービス向上が図られる事業等の企画提案 公園の地元住民とのコミュニケーションをとり、利用者のニーズに答える。御朱印等を作り、全部の公園を巡るイベントなどが企画できればと考えている。</p>																					
(4)組織体制	事務所長 1 名、事務職員 1 名、主任 2 名、作業員 1 5 名																					
(5)支出計画	<table border="1" data-bbox="491 1131 1337 1630"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="491 1131 1005 1227" rowspan="2">項 目</th> <th data-bbox="1005 1131 1337 1176">金額 (千円)</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1005 1176 1337 1227">令和 7 年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="491 1227 694 1630" rowspan="8">支 出</td> <td data-bbox="694 1227 1005 1288">人件費</td> <td data-bbox="1005 1227 1337 1288">9, 2 3 2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1288 1005 1344">光熱水費</td> <td data-bbox="1005 1288 1337 1344">1, 1 5 2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1344 1005 1388">修繕費</td> <td data-bbox="1005 1344 1337 1388">7 0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1388 1005 1433">管理費</td> <td data-bbox="1005 1388 1337 1433">4, 5 1 4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1433 1005 1489">委託費</td> <td data-bbox="1005 1433 1337 1489">5, 0 1 9</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1489 1005 1534">公租公課</td> <td data-bbox="1005 1489 1337 1534">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1534 1005 1579">雑費</td> <td data-bbox="1005 1534 1337 1579">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="694 1579 1005 1630">合計</td> <td data-bbox="1005 1579 1337 1630">1 9, 9 8 7</td> </tr> </tbody> </table>	項 目		金額 (千円)	令和 7 年度	支 出	人件費	9, 2 3 2	光熱水費	1, 1 5 2	修繕費	7 0	管理費	4, 5 1 4	委託費	5, 0 1 9	公租公課	0	雑費	0	合計	1 9, 9 8 7
項 目				金額 (千円)																		
		令和 7 年度																				
支 出	人件費	9, 2 3 2																				
	光熱水費	1, 1 5 2																				
	修繕費	7 0																				
	管理費	4, 5 1 4																				
	委託費	5, 0 1 9																				
	公租公課	0																				
	雑費	0																				
	合計	1 9, 9 8 7																				

5 選定経過の概要

(1)選定委員会開催日	令和元年11月5日(火)
(2)選定委員	建設部長、都市整備課長、財産マネジメント課長、 地元代表者等(3名) 計6名
(3)応募団体数	ア①民間事業者_1 ②NPO法人__ ③出資法人_1 ④その他__ イ①市内事業者_1 ②市外事業者_1 ③県外業者__ 計_2者
(4)選定の理由	薩摩川内市普通公園(川内地域、樋脇地域及び東郷地域)指定管理候補者選定委員会の審査において、施設の維持管理を行う上で必要な知識・人員等を有しており、指定管理候補者として適当であると判断されたため、選定した。
(5)採点結果表	別紙のとおり。

採点結果表

審査項目	配点	株式会社 セグチ	B社
1 事業計画書による施設の運営が、市民の安全と平等利用の確保を図るものであるか。			
利用者の安全対策及び緊急な事故等を想定したマニュアルを定めており、適切な対応がなされているか。	60	39	37
公平、公正性が確保され利用者、関係者等の意見により特定の団体等を優遇する可能性はないか。			
2 事業計画書の内容が、施設の効用を最大限に発揮し、利用者のサービス向上が図られるか。			
施設の効用が最大限発揮された計画となっているか。	120	86	78
利用等に関係する者の、ニーズの把握及び実現策は適切か。			
3 施設の管理経費の縮減は図られているか。			
経費の縮減は図られているか、内容は適切か、また、縮減の見込みはあるか。	180	114	110
管理運営経費は、予算の範囲内であるか。			
4 事業計画書に沿った管理を安定して行う物的、人的能力を有しているか。			
経営状況は良好であるか。	180	123	125
管理運営にふさわしい団体の理念、運営方針を持っているか。			
施設の管理及び維持・補修等の計画や方針は適切か。			
安定した運営を行うため、職員の採用、確保、指導・研修体制はとられているか。			
5 その他市長が定める必要な事項。			
同種又は類似施設の管理運営の実績、地域活動参加等社会貢献活動の実績はあるか。	60	42	40
合 計	600	404	390