

議案第31号 普通公園（川内地域、樋脇地域及び東郷地域）の指定管理者の指定について

【建設部 建設整備課】

1 指定管理者に行わせる施設の概要

施設名：普通公園（川内地域、樋脇地域及び東郷地域）

(1)設置条例	薩摩川内市普通公園条例
(2)設置目的	地域住民の憩いの場
(3)施設の事業内容	—
(4)現在の管理形態	指定管理（委託料制）

2 指定管理者に行わせる業務

- (1) 普通公園の維持管理に関する業務
- (2) 普通公園の運営に関する業務
- (3) (1)及び(2)に掲げるもののほか、市が必要と認める業務
- (4) 自主事業

3 指定管理候補者の概要

(1)名称	公益財団法人薩摩川内市民まちづくり公社
(2)所在地	薩摩川内市若松町3番10号
(3)代表者名	理事長 今吉 美智子
(4)設立年月日	平成10年3月11日
(5)基本財産	50,000千円
(6)職員数	86人（令和元年9月現在）
(7) 事業概要	ア 公共施設等を活用した芸術・文化・スポーツ等の振興に関する事業 イ 指定管理者制度等による公共施設の管理及び運営等に関する事業 ウ 指定管理受託施設における調査及び研究に関する事業 エ 前3号に係る公共施設等の関係機関、関係団体等との連絡調整に関する事業 オ その他公社の目的を達成するために必要な事業

#### 4 当該指定管理候補者が示した事業計画の概要

(1)基本方針	<p>薩摩川内市普通公園条例及び関係規則等を遵守し、その設置目的に沿って市民に喜ばれる、安全・安心な公園施設の管理を行うとともに、利用者のニーズに対応した管理運営に努める。</p> <p>また、施設利用者の利便性を高めるための広報活動にも努める。</p> <p>これまでの当該施設の指定管理における経験に加え、専門性と実績あるスタッフが在籍し、効率的な管理運営を行う。</p>
(2)管理計画	<p><b>電気・機械等保全業務、清掃、警備等</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>電気・機械等の保全業務は自社の設備係で通年実施する。</li> </ul> <p><b>樹木管理業務</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>除草作業等は自社公園係及び作業員で通年実施する。</li> <li>高木は各公園に優先順位をつけ、専門業者へ委託し適切に管理する。</li> </ul> <p><b>緊急時の対応</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>発生事案に応じ、緊急連絡網に基づき速やかな対応を行う。</li> <li>併せて、市及び関係機関への連絡・報告を行う。</li> </ul>
(3)運営計画	<p><b>ニーズの把握と業務への反映方法、トラブル防止、苦情等への対応方法</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>各公園に公社が施設の管理者である旨の表示を行うとともに、不具合や苦情等がある場合に連絡を受けるための連絡先を表示した看板を設置する。</li> <li>利用者への便宜を図る目的で川内文化ホールでの使用許可申請等を受け付ける。</li> <li>苦情等があった場合には直ちに対応する。</li> <li>苦情等の処理に時間を要する場合については、公社全体での対応とともに、必要に応じ市主管課に速やかに協議する。</li> </ul> <p><b>利用者の安全対策</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>公園巡視職員を配置し、定期的な巡視を行う。</li> <li>定期点検及び除草作業時等に遊具その他の施設・設備を確認する。</li> <li>薩摩川内市火災予防条例の改正に伴い、火気等を取り扱う臨時売店については消火器の設置及び開設届出の提出等、法令を遵守した取扱いをする。</li> <li>災害時には速やかに係員総動員で点検を行い、必要な対応を行う。</li> </ul> <p><b>利用促進、利用者増の目標を達成させるための計画、広報活動</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>除草・清掃等を行うとともに植栽等により、利用者が利用しやすい施設環境の整備に努める。</li> <li>可能な限り、利用者の要望等に対応する。</li> <li>公社広報誌・ホームページ・FMさつまませんだい等により大会等の案内をし、利用促進に努める。</li> </ul> <p><b>個人情報の保護や情報の公開についての考え方、取組み</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>公社内規程により対応する。</li> </ul> <p><b>サービス向上が図られる事業等の企画提案</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>効率的な定期点検・公園巡視を実施する。</li> <li>自社職員による備品、設備等の簡易な改修・整備等を行う。</li> <li>管理技術向上のための職員研修を計画的に実施する。</li> </ul>

(4)組織体制	公園施設課長 1 名、同課長代理 1 名 一般公園班監督員 1 名、同作業員 3 名		
(5)支出計画	項 目		金額 (千円)
			令和 2 年度
	支 出	人件費	6,492
		光熱水費	1,499
		修繕費	500
		管理費	5,621
		委託費	5,382
		公租公課	0
		雑費	30
合計		19,524	

## 5 選定経過の概要

(1)選定委員会開催日	令和元年 10 月 16 日 (水)
(2)選定委員	建設部長、建設整備課長、財産活用推進課長、地元代表者等 (3名) 計 6 名
(3)応募団体数	ア①民間事業者__ ②NPO法人__ ③出資法人_1 ④その他__ イ①市内事業者_1 ②市外事業者__ ③県外業者__ 計_1者
(4)選定の理由	薩摩川内市普通公園 (川内地域、樋脇地域及び東郷地域) 指定管理候補者選定委員会の審査において、施設の維持管理を行う上で必要な知識・人員等を有しており、指定管理候補者として適当であると判断されたため、選定した。
(5)採点結果表	別紙のとおり。

## 採点結果表

審査項目	配点	公益財団法人 薩摩川内市民まちづくり公社
<b>1 事業計画書による施設の運営が、市民の安全と平等利用の確保を図るものであるか。</b>		
利用者の安全対策及び緊急な事故等を想定したマニュアルを定めており、適切な対応がなされているか。 公平、公正性が確保され、利用者、関係者等の意見等により特定の団体等を優遇する可能性はないか。	60	43
<b>2 事業計画の内容が、施設の効用を最大限に発揮し、利用者のサービスの向上が図られるか。</b>		
施設の効用が最大限発揮された計画となっているか。 利用等に関係する者のニーズの把握及び実現策は適切か。	120	90
<b>3 施設の管理経費の縮減が図られているか。</b>		
経費の縮減は図られているか、内容は適切か、また、縮減の見込みはあるか。 市が示した「管理運営経費基準額（年額）」をクリアしているか。	180	132
<b>4 事業計画に沿った管理・運営を安定して行う物的、人的能力を有しているか。</b>		
経営状況は良好であるか。 管理運営にふさわしい団体の理念、運営方針を持っているか。 施設の管理及び維持・補修等の計画や方針は適切か。 安定した運営を行うため、職員の採用、確保、指導・研修体制はとられているか。	180	128
<b>5 その他市長が定める必要な事項。</b>		
同種又は類似施設の管理運営の実績、地域活動参加等社会貢献活動の実績はあるか。	60	46
<b>合計</b>	<b>600</b>	<b>439</b>