

議案第129号 薩摩川内市里港ターミナル及び薩摩川内市長浜港ターミナルの指定管理者の指定について【経済政策課】

1 指定管理者に管理を行わせる施設の概要

施設名（薩摩川内市里港ターミナル及び薩摩川内市長浜港ターミナル）

(1) 設置条例	薩摩川内市甌島旅客待合施設条例
(2) 設置目的	市民並びに観光客及び一般客の利便に供することを目的とする。
(3) 施設の事業内容	旅客待合・観光案内
(4) 現在の管理形態	指定管理（委託料制）

2 指定管理者に行わせる業務

- (1) 施設の維持管理に関する業務
- (2) 施設の使用許可及び使用許可の取消し等に関する業務
- (3) 使用料金の収納に関する業務
- (4) 観光案内に関する業務
- (5) その他（ターミナルを利用したイベントに関する業務等）

3 指定管理候補者の概要

(1) 名称	株式会社薩摩川内市観光物産協会
(2) 所在地	薩摩川内市鳥追町1番1号
(3) 代表者名	代表取締役 井龍 大
(4) 設立年月日	平成25年4月1日
(5) 基本財産	9,000千円
(6) 職員数	67名（令和6年7月現在）
(7) 事業概要	観光案内及び施設管理

4 当該指定管理者が示した事業計画の概要

(1) 基本方針	<p>ア 施設利用者の安全確保 施設利用者と施設入居者の安全確保を第一とし、併せて施設利用中の快適性・利便性を追求し、衛生的で安全・安心な施設運営を行う。</p> <p>イ 観光案内所業務の質の向上と地域事業者との連携強化 甌島列島の観光拠点として、来訪者へ正確な情報提供を行う。</p> <p>ウ 「賑わいの場」としての機能向上と質の高いサービスの提供 地域住民が気軽に集い、交流できる場としても施設を位置づけ、管理運営を行う。</p>
(2) 管理計画	<p>ア ターミナル施設を適正に維持管理していくために法令や規定を遵守し、利用者の安全性、快適性及び利便性が確保できるよう努める。</p> <p>イ 定期的な巡回監視により、犯罪・災害の抑止・防止に努め、平時</p>

	<p>より警察、消防等と連絡を密にして情報共有を行うことで有事に備える。事案発生時には、各関係機関への迅速な状況報告、情報の入手・把握を行い、利用者及び地域住民の安全確保を第一に考え対応する。</p>																																													
(3) 運営管理	<p>ア トラブル防止、苦情等への対応方法 利用者の潜在的な不満や、トラブルを未然に防ぐため、「お客様に不満を聴く」を徹底し顕在化する前に対策を講じる。 トラブルや苦情が発生した場合は、対応策、解決策を講じ、同様のケースが発生しないように市と協議の上、再発防止への取組を実施する。</p> <p>イ 利用者の安全対策 ターミナルの安全対策は、早期の不具合の発見が重要と考え、安全を最優先に考慮し、徹底した予防への取組を実施する。</p> <p>ウ 公平・公正性の確保 利用者が安全で快適な空間に満足いただけるよう、社の公益性を活かし公平で公正な対応を常に心掛け、最上の公共施設を目指し施設運営を行う。</p> <p>エ 防災訓練 日頃から避難経路の確認や緊急連絡体制の構築を進め、消防署などと連携して、定期的な防災訓練を実施する。</p> <p>オ 観光案内 旅行ユニット商品での送客、受入手配体制の更なる強化や旅行商品の開発・販売を行い、観光客へのサービス向上に努める。 旅行客からの宿泊手配や交通手段等の手配の要求に対応できるよう、継続して協力事業者を増やす活動を行う。</p>																																													
(4) 組織体制	<p>観光物産協会こしきしま事業部に総括責任者1名、各ターミナルに、それぞれ責任者1名（総括責任者が里港ターミナル責任者を兼務）、職員2名の計3名体制</p>																																													
(5) 支出計画	<p style="text-align: right;">単位：千円</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">項 目</th> <th colspan="3">令和7年度</th> </tr> <tr> <th>合計額 (千円)</th> <th>里港 ターミナル</th> <th>長浜港 ターミナル</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="9" style="text-align: center; vertical-align: middle;">支 出</td> <td>人件費</td> <td>17,151</td> <td>8,484</td> <td>8,667</td> </tr> <tr> <td>光熱水費</td> <td>3,745</td> <td>1,936</td> <td>1,809</td> </tr> <tr> <td>修繕費</td> <td>400</td> <td>200</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>管理費</td> <td>694</td> <td>363</td> <td>331</td> </tr> <tr> <td>委託料</td> <td>2,715</td> <td>1,248</td> <td>1,467</td> </tr> <tr> <td>小 計</td> <td>24,705</td> <td>12,231</td> <td>12,474</td> </tr> <tr> <td>諸経費</td> <td>4,941</td> <td>2,446</td> <td>2,495</td> </tr> <tr> <td>消費税</td> <td>2,964</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td>32,610</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table>	項 目		令和7年度			合計額 (千円)	里港 ターミナル	長浜港 ターミナル	支 出	人件費	17,151	8,484	8,667	光熱水費	3,745	1,936	1,809	修繕費	400	200	200	管理費	694	363	331	委託料	2,715	1,248	1,467	小 計	24,705	12,231	12,474	諸経費	4,941	2,446	2,495	消費税	2,964	—	—	合 計	32,610	—	—
項 目				令和7年度																																										
		合計額 (千円)	里港 ターミナル	長浜港 ターミナル																																										
支 出	人件費	17,151	8,484	8,667																																										
	光熱水費	3,745	1,936	1,809																																										
	修繕費	400	200	200																																										
	管理費	694	363	331																																										
	委託料	2,715	1,248	1,467																																										
	小 計	24,705	12,231	12,474																																										
	諸経費	4,941	2,446	2,495																																										
	消費税	2,964	—	—																																										
	合 計	32,610	—	—																																										

5 選定経過の概要

(1) 選定委員会開催日	令和6年9月11日(水)
(2) 選定委員	建設部長、財産マネジメント課長、経済政策課施設担当課長、地元代表(2名)、利用者代表(1名)、有識者代表(1名) 計7名
(3) 応募団体数	ア ①民間事業者__②NPO法人__③出資法人 <u>1</u> ④その他__ イ ①市内事業者 <u>1</u> ②市外事業者__③県外事業者__ 計 <u>1</u> 者
(4) 選定の理由	選定委員会において、事業計画書の内容、事業の収支計画、その他について総合的な審査を行った結果、合格基準点(420点)を上回り、また、適切な管理運営が期待できることが見込まれるため、指定管理候補者として適当であると判断した。
(5) 採点結果表	別紙のとおり

採点結果表

審査項目	配点	株薩摩川 内市観光 物産協会
1 事業計画書による施設の運営が、市民の安全と平等使用の確保を図るものであるか。		
利用者の安全対策及び緊急な事故等を想定したマニュアルを定めており、適切な対応がなされているか。	35	28
公平、公正性が確保され利用者、関係者等の意見により優遇する可能性はないか。	35	24
計	70	52
2 事業計画書の内容が、施設の効用を最大限に発揮し、利用者のサービスの向上が図られるか。		
施設の効果が最大限発揮された計画となっているか。	70	54
利用等の関係する者のニーズの把握及び実現策は適切か。	70	44
イベント提案の内容は、効果的・効率的なものであるか。	70	48
計	210	146
3 施設の管理経費の縮減が図られているか。		
適正な経費縮減の措置はみられるか。	70	48
計	70	48
4 事業計画書に沿った管理を安定して行う物的・人的能力を有しているか。		
管理運営にふさわしい団体の理念、運営方針を持っているか。また、施設の管理業務に対する基本方針は適切か。	70	52
安定した運営を行うため、職員の採用、確保、指導、研修体制（苦情対応を含む。）及び相談体制は十分確保されているか。	70	52
施設や備品の管理・修繕方針や方法は適正か。	35	25
団体の経営状況は良好であるか。	35	28
同種又は類似施設の管理運営の実績はあるか。	70	56
計	280	213
5 その他市長が定める必要な事項。		
地域と連携し、運営する計画となっているか。	70	56
計	70	56
合計	700	515