

# 支 所 経 営 方 針

平成23年度

薩摩川内市

<b>支所名</b>	鹿島支所	<b>支所長名</b>	庵本 修二
------------	------	-------------	-------

支所の 経営資源	構成人員		職員	嘱託	計
		計	14人	2人	16人

<b>①支所の使命 (組織の存在価値)</b>	支所は、地域住民に親しまれ、信頼され、身近に感じられるような存在であるべきことから、以下のことを支所の使命とする。 (1) スピーディで質の高い公共サービスを提供すること。 (2) 市民との協働・参画で地域力の向上を目指すこと。 (3) 安全・安心の地域社会の形成を図ること。 (4) 本庁との連携を密にし、円滑な事務事業を遂行すること。	<b>②組織目標像</b>	<b>【支所の目標像】</b> (1) 市民の声は素直に聞き、相談ごとは直接出向き対応する。 (2) 笑顔・迅速・親切・丁寧・的確をモットーとした組織 (3) 知恵（創意工夫）と汗（実践行動）を出す組織 (4) 和と対話にあふれる組織
-----------------------------	---	---------------	---

## 平成23年度の重点事項と目標達成に向けた主な取組内容

③重点事項	④具体的な成果目標（めざそう値）	⑤具体的な取組内容	⑥進捗状況（年度中間）	⑧年度末の達成状況
共生・協働の推進 【市民生活課】	(1) 定期的な情報発信	①毎月1回の支所便りの発行（年12回）	○ 6回発行済み	○ 毎月1回発行（年12回）
	(2) 市民ニーズの把握	①自治会会議等への積極的な参加	○ 1回開催、参加	○ 6回開催、参加
	(3) 自治会長連絡会の開催	①自治会長連絡会（年4回）	○ 4回開催、参加	○ 6回開催、参加
	(4) 自治会統廃合の検討	①自治会統廃合懇談会の開催	×	×
	(5) 要援護者や独居老人に対する見守り活動の実践	①黄色の旗による安否見守り ②避難行動要支援者登録申出書兼台帳の作成	○ 社協と連携し実施中 △ 民生委員と協力し要支援者登録申出書作成中	○ 社協と連携し実施中 ○ 災害時要援護者36名
安全安心な地域づくりの推進 【市民生活課】	(1) 交通死亡事故ゼロの記録継続 23,010日を達成（年度末）	①交通法規の遵守の喚起 ②交通安全パトロールの実施	○ 月1回 ○ 31回実施	○ 月1回実施（年12回） ○ 31回実施 ○ 3月20日に交通死亡事故ゼロ記録達成

# 支 所 経 営 方 針

平成23年度

薩摩川内市

	(2) 無火災の記録継続 3,635日を達成(年度末)	①火災予防運動の実施 (防火訓練) ②道中禁煙の啓発	△ ○	予防運動は実施している が訓練は未実施  支所だよりに2回掲示	○ ○	防火訓練1回実施  支所便りに2回掲示
	(3) 自主防災組織の訓練強化	①避難訓練の実施 (年1回実施)	○	実施済み (参加人員:150名)	○	実施済み (参加人員:150名)
質の高い職場 【市民生活課】	(1) 情報の共有と連携	①支所内連絡会の開催 (週1回) ②全体朝礼の実施 (月1回)	○ ○	毎週1回  毎月1回	○ ○	毎週1回  毎月1回(年12回)
	(2) 職場の健康づくり	①健康チェックシートによる自己診断と管理	○	保健師と連携し実施中	○	健康チェックシートにより保険師による個人指導の実施
観光の振興 【産業建設課】	(1) ブルートーリズムの定着化	①ツアーへの情報提供と協力支援	○	横断幕を利用したツアー客の送迎	○	横断幕を利用したツアー客の送迎
	(2) 地域ぐるみのシティセールス	①コミ協との連携によるサポーター発掘	○	町内登録者:94名	○	町内登録者:110名
	(3) 鹿の子百合自生地整備	①野焼きの実施	×		○	実施済み
農林水産業の振興 【産業建設課】	(1) 畜産農家への支援	(3) 耕作放棄地を活用した増頭支援	○	2頭増	○	2頭増
	(2) 水産・物産加工施設の有効活用	①管理受託者の発掘と利用者への支援	△	1事業者と調整中 (水産加工センター)	○	施設整備中 (4月上旬稼働)
	(3) 耕作放棄地の利活用促進	①段々畑復活事業への支援	○	飼料畑として1.4ha復活	○	飼料畑として1.4ha復活

# 支 所 経 営 方 針

平成23年度

薩摩川内市

健康づくりの推進 【市民生活課】	(1) 健康づくりの啓発	①健康づくり（運動・栄養）教室の開催・支援 （年2回以上） ②種検診等受診の啓発	○ ○	ここにこ教室 （7回実施済み） 受診啓発の放送実施	○ ○ ○	ここにこ教室 （12回実施済み） 栄養料理等教室3回実施 受診啓発の放送実施
美しい郷土づくりの推進	(1) ゴミの不法投棄防止	①不法投棄ゼロパトロール （月1回）	○	月2回（13回実施済み）	○	月3.5回（42回実施）
【市民生活課】	(2) 資源ゴミの分別の周知	①ゴミステーションでの分別指導 （月2回7ヶ所）	○	月2回7ヶ所	○	月2回7ヶ所
市税・使用料等の収納向上 【市民生活課】	(1) 収納率100%	①未納者への催促連絡 ②戸別訪問の実施 ③滞納相談の実施 ④周知放送の実施	○ ○ ○ ○	電話等により催促通知 随時戸別訪問の実施 随時相談の受付 納期毎に納付依頼の放送実施	○ ○ ○ ○	電話等により催促通知 随時戸別訪問の実施 随時相談の受付 納期毎に納付依頼の放送実施
⑦年度中間総括	・概ね計画通り実施出来ている。					
⑨年度末総括	・各担当課並びに課員が経営方針の内容をよく把握し、それぞれが努力した結果、概ね目標を達成することが出来た。 ・市税等については未納者への催告・戸別訪問は実施するものの、不漁等の影響により未収になっていて収納率は100%になっていない。					