

電子申請システム更新事業業務委託 評価基準

No	審査項目	分類	細事項		考え方	配点
1	関連業務の実績	事業者	業務実績 (様式第2号)		事業者として、他自治体において類似案件の受注実績はあるか。	10
2	企画提案書の内容審査	利用者・管理者・職員向け機能要件	申請フォーム管理機能	企画提案書 (様式第7号)	一定のテンプレートが用意されていること。また、テンプレートにおいては定期的に新規追加等の更新があること。	10
3				企画提案書 (様式第7号)	同様のシステムを導入している他自治体と、テンプレート等の情報共有等が可能であること。	10
4				企画提案書 (様式第7号)	利用者登録に際しメールアドレスでの登録以外に、登録やログインの方法が多様であること。(ソーシャルログイン等)	10
5				企画提案書 (様式第7号)	フォームのアクセスURL発行の他に、二次元コード(QRコード等)を生成できること。また、その二次元コードを画像データとしてダウンロードできること。	10
6				集計機能	企画提案書 (様式第7号)	同システム内において、集計したデータ等を可視化できること。またデータとしてダウンロードできること。(PDF、CSV等)
7	プレゼンテーション内容	利用者向け機能			企画提案書に定めた事項に加え、利用者向けに拡充できる機能の提案があるか。 (例 各種通報システム、オンライン申請に関するコメント機能、フォームのルビ振、デザインの見やすさ等)	10
8		管理者・職員向け機能			企画提案書に定めた事項に加え、管理者・職員向けに拡充できる機能の提案があるか。(例 複数端末から同時ログインが可能、連投防止機能、フォームの修正、デザインの見やすさ等)	10
9		取組意欲			システムの導入に際して、スムーズにシステム移行ができるような提案や、行政手続きのデジタル化に向けた提案があるか。また、現行システムからの一部の移行手続きに関して具体的な説明があるか。(システムの導入日等)	10
10		拡張機能			企画提案書に定めた事項に加え、電子申請システムの構築・利活用において、独自提案できるものがあるか。(例 ぴったりサービスとの連携、オンライン決済、その他オプション機能等)	10
11	価格評価	得点＝配点×最低提案価格÷提案者の価格 ※有効桁数は小数点第二位までとし、小数点第三位以下は切り捨てるものとする。				20
					合 計	120