様式第１号（第４条関係）

年　　月　　日

実施機関名　　　　　　　　　　　　　　　様

郵便番号

住所（居所）

提供申出者氏名

電話番号

保有死者情報提供申出書

薩摩川内市の保有する死者情報の提供に関する取扱要領第４条第１項の規定により、次のとおり保有死者情報の提供を申し出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| １　提供申出に係る死者 | 氏　　名生年月日　　　　　　　　年　　　月　　　日（提供申出者との関係：　　　　　　　　　　　　　） |
| ２　提供申出に係る保有死者情報の内容該当するものに☑をした上で、具体的な内容を記載してください。 | □死亡した時点において未成年であった自分の子に関する情報□当該死者の死亡に関する情報□当該死者の医療保険、介護保険等に関する情報□当該死者である被相続人から相続した財産に関する情報□当該死者である被相続人から相続した不法行為による損害賠償請求権等に関する情報□当該死者の死に起因して、相続以外の原因により取得した権利義務に関する情報【具体的な内容】 |
| ３　提供の実施方法等 | ⑴　□情報公開コーナーにおける提供の実施を希望する。＜実施の方法＞　　□閲覧　　　□写しの交付⑵　□写しの送付を希望する。 |
| ４　提供申出者の区分該当するものに☑をしてください。 | □死亡した時点において未成年者であった死者の親権者□死者の配偶者、子及び父母（前記に該当する者を除く。）□前２つに該当する者のいない死者の２親等の血族である者（兄弟姉妹、祖父母、孫）□死亡した時点において死者を扶養又は世話していた親族□死者である被相続人から財産を相続した相続人□死者である被相続人から不法行為による損害賠償請求権等を相続した相続人□死者の死に起因して相続以外の原因により死者の権利義務を取得した者□提供申出者が未成年者又は成年被後見人の法定代理人□提供申出者本人の委任による代理人 |

※１　提出の際は、提供申出者の本人確認書類を提示（郵送による場合は、本人確認書類を複写したものに併せて住民票の写し、住民票記載事項証明書等又は提供申出書に記載された氏名及び住所若しくは居所が明示された配達済の郵便物（消印のあるものに限ります。）若しくは公共料金の領収書等を複写したもの（いずれも提供申出前３０日以内に作成されたものに限ります。）を提出）してください。

※２　提供申出書には、次頁に記載の書類を添付してください。

※３　提出された書類は返却しません。保存期間経過後に廃棄します。

|  |  |
| --- | --- |
| 提供申出者 | 添付が必要な書類 |
| ⑴　死亡した時点において未成年者であった死者の親権者 | 死亡した時点における親権者であったことを証明する書類（戸籍謄本等） |
| ⑵　死者の配偶者（届出をしていないが、当該死者の死亡の当時事実上婚姻関係と同様の事情にあった者を含む。）、子及び父母（⑴に該当する者を除く。） | 当該死者の配偶者、子及び父母のいずれかに該当することを証明する書類（戸籍謄本等） |
| ⑶　⑴及び⑵に該当する者のいない死者の２親等の血族である者（兄弟姉妹、祖父母、孫） | 当該者の２親等の血族であり、かつ、当該死者に配偶者、子及び父母のいずれも存在しないことを証明する書類（戸籍等） |
| ⑷　死亡した時点において死者を扶養又は世話をしていた親族（届出をしていないが、当該死者の死亡の当時事実上婚姻関係と同様の事情にあった者を含む。） | ア　当該者及び提供申出者が親族であることを証明する書類イ　提供申出者が当該死者の死亡した時点において、当該死者を扶養又は世話していたことを証明する書類 |
| ⑸　死者である被相続人から財産を相続した相続人 | ア　当該死者の財産が、提供申出者に帰属していることを証明する書類（登記事項証明書、契約書、遺言書、遺産分割協議書等）イ　当該死者の相続人であることを証明する書類（戸籍謄本等） |
| ⑹　死者である被相続人から不法行為による損害賠償請求権等を相続した相続人 | ア　当該死者が、当該損賠賠償請求権等を取得していたことを証明する書類（示談書、和解書、裁判所の確定判決書等）イ　提供申出者が、当該損害賠償請求権等を相続したことを証明する書類（遺言書、遺産分割協議書等）ウ　提供申出者が、当該死者の相続人であることを証明する書類（戸籍謄本等） |
| ⑺　死者の死に起因して相続以外の原因により死者の権利義務を取得した者 | 提供申出者が、当該権利義務を取得したことを証明する書類（示談書、和解書、裁判所の確定判決書、遺言書等） |
| ⑻　法定代理人又は提供申出者本人の委任による代理人 | 上記⑴～⑺までのうち該当する添付書類に加えて、保有死者情報提供申出に係る委任状、代理人自身の戸籍謄本その他その資格を証明する書類 |

【職員記入欄】

|  |  |
| --- | --- |
| 受付年月日 | 年　　　　　月　　　　　日 |
| 担当部署名 |  |
| 必要な書類 | □本人確認を含め、提供申出の要件を満たしている。 |