

部 局 経 営 方 針

平成20年度

薩摩川内市

部局名	市民福祉部	部局長名	中 川 清
-----	-------	------	-------

部 局 の 経 営 資 源	当初予算	(一般)156.7億円 (特会)238.9億円		
	構成人員	職員	嘱託	計
		212人	102人	314人

部局の使命 (組織の存在価値)	<p>市民福祉部の使命は、全ての市民が幸せを実感できる社会を実現するために、健康で安心して暮らせるまちづくりを目指し、事務事業を実施することである。</p>	組織目標像	<p>【施策の目標像】 市民福祉部事務事業は市民生活に直結した事業が多いため、各個別計画の課題等を踏まえながら、事業の立案並びに市民に分かりやすい周知啓発を図る。 (重点事項) 1. 助成事業等、市民に分かりやすい周知・啓発の推進(平成20年4月～: 部内に広報部会を設置) 2. 地域との連携による介護予防等、高齢者福祉の充実(保健・医療・介護・福祉分野等における地域ネットワーク事業、平成20年4月～: 部内に検討会を設置) 3. 子育て環境の充実 4. 自然環境の保全、省資源化・リサイクルの推進</p> <p>【組織の目標像】 地域との連携による介護予防事業等、地域及び部内外との連携強化により重要課題に迅速且つ的確に対応できる組織。 1. コミュニティ協議会との連携強化 2. 任意部会等設置による部内の連携強化</p>
--------------------	--	-------	---

平成20年度の重点事項と目標達成に向けた主な取組内容

重点事項	具体的な成果目標(めざそう値)	具体的な取組内容	進捗状況(年度中間)	年度末の達成状況
1 市民に親しまれる信用される窓口の確立	(1) 親切かつ適切な窓口・相談対応の向上 【部内全体】	市民課における事務処理のスピードアップ(内部事務の異動処理: 30分以内) 相談員の技術力向上(研修会の参加) 関係機関の定期的連絡会の開催 悪質商法などに対応するための消費生活講座の開催		
	(2) 窓口サービス向上のための住民基本台帳カードの普及 【市民課】	住民基本台帳カードの普及(年間3,000件) 自動交付機(簡易型を含む)の利用率向上		

部 局 経 営 方 針

平成20年度

薩摩川内市

2 安心して暮らせる福祉社会の構築	(1) 福祉対策に係る地域協働のシステムの構築【福祉課外】	地域福祉活動計画の策定支援 先導的なモデル事業(地域福祉等推進特別支援事業)等の実施 保健・医療・介護・福祉分野等における地域ネットワーク事業の検討 甌島地域における地域包括ケアの推進体制の整備		
	(2) 高齢者福祉の充実【高齢・障害福祉課】	老人福祉計画の策定(21年~23年度) 障害者自立支援事業の充実 障害福祉計画の見直し(21年~22年度) ねんりんピック鹿児島2008薩摩川内市開催競技の全市・全庁的取り組み		
3 市民の健康増進	(1) 効率的な保健指導體制の構築(平成20年4月:組織見直し 平成20年度:実行と検証の初年度)【市民健康課】	保健師の地区担当制による保健指導の体制の構築 円滑な特定保健指導の実施の体制の構築 生活習慣の改善につながる保健指導の強化 保健センター便りの発行による健康づくりの情報発信		
	(2) 母子保健事業の円滑な実施【市民健康課】	支所地域の乳幼児健診の統合と内容の充実 専門職による相談体制の充実 甌地区乳幼児健診への歯科衛生士の派遣実施(歯科医師会との連携)		
	(3) 元気高齢者への支援(平成20年度:実行と検証の初年度)【市民健康課】	介護予防事業実施体制の構築 介護予防事業メニューの充実 認知症対策の実施		
	(4) 国保被保険者(40~74歳)の受診率向上(30%以上)(平成20年度:実行と検証の初年度)【国保介護課】	日曜・祝日健診の実施 市民健康課と連携による制度の周知広報 未受診者への受診勧奨通知		
4 医療体制の充実	(1) 救急医療・産科小児科救急体制の充実【地域医療対策課】	検討会・連絡会の開催 住民受療意識の啓発 一次救急支援体制調査研究		

部 局 経 営 方 針

平成20年度

薩摩川内市

	(2) 医師・看護師等の確保【地域医療対策課】	医師確保, 偏在解消の要望 奨学資金の貸与 募集活動		
5 新医療制度の定着・介護保険事業の充実	(1) 後期高齢者医療制度の定着(保険料の収納率98%以上)【国保介護課】	制度の周知広報 保険料の徴収体制の構築 特別徴収の切り替え		
	(2) 第4期介護保険事業計画の策定【国保介護課】	平成20年末までに作成 介護型療養病床転換を含むサービス基盤整備 計画策定 介護給付適正化計画の策定 サービス見込額と新保険料の決定 申請から認定結果通知までの期間を33日以内に短縮		
	(3) 包括支援システムの機能及び活用【地域包括支援室】	システムの機能整備 システムの更なる活用		
	(4) 高齢者虐待ネットワークの構築【地域包括支援室】	会議の開催 ネットワークの構築 高齢者虐待の対応の迅速化		
	(5) 居宅介護支援事業所へのケアマネジメント指導【地域包括支援室】	委託分のケースに対する適切なケアマネジメントの実施		
6 少子化対策・子育て支援策の充実	(1) 乳幼児期における子育て支援【子育て支援課】	乳幼児医療費の拡充による子育て家庭の経済的支援の充実 専属の相談員(職員)を配置することによる相談業務の充実		
	(2) 保育料収納事務の利便性向上【子育て支援課】	保育園長に保育料収納促進業務嘱託員を委嘱 保育園での納入実施		
	(3) 子育て支援策の再検討【子育て支援課】	次世代育成支援対策である地域行動計画の見直し(ニーズ調査)		
7 自然環境の保全, 省資源化・リサイクルの推進	(1) ラムサール条約登録湿地の蘭牟田池の保全【環境課】	水質・底質調査の実施(継続) 外来魚リリース禁止の啓発, 回収事業の実施(継続) 外来魚駆除体制の確立		

部 局 経 営 方 針

平成20年度

薩摩川内市

	(2) 環境家計簿市民モニターの募集・表彰【環境課】	モニター100世帯の募集 優良世帯の表彰 市民の意向・動向等のデータ収集		
	(3) ごみ分別の周知【環境課】	広報・研修会等によるごみ分別の周知（紙パック分別の推進） 自治会未加入者対策としての公設ステーション設置		
	(4) 最終処分場・葬斎場の整備【環境課】	本土地域4箇所，甕島地域2箇所の最終処分場の適正閉鎖事業の実施 平成25年度供用開始に向けた新たな最終処分場施設整備 川内葬斎場やすらぎ苑火葬炉整備		
	(5) 汚泥再生処理センターの整備【環境施設整備室】	施設整備運営事業基本方針公表後の調整，入札公告，技術提案の審査及び落札者の決定		
	(6) 施設の健全な稼働【川内クリーンセンター・川内環境センター外】	定期点検等による施設の健全な稼働 センター業務の委託化の検討		
8 効果的・効率的な組織体制の構築	(1) 甕島敬老園の民営化事務【高齢・障害福祉課】	指定管理者制度導入に向けた調整（平成21年4月予定）		
	(2) 甕島地域の診療所の経営改善【地域医療対策課】	診療所職員の研修の実施 経営改善計画書の作成 連絡調整会議の開催		
	(3) 甕島地域の診療所の指定管理者制度導入【地域医療対策課】	診療所：指定定管理者制度導入の更なる協議		
9 効果的・効率的な制度広報	(1) 各種事業の周知方法の検討【部内全体】	部内のパンフレット・チラシの整理の検討 広報紙での定期的な各種事業の紹介		
年度中間総括				
年度末総括				